



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

O Art.8º da Lei Federal 14.133/2021 regulamenta a construção deste documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza pelo interesse público envolvido e sua melhor solução, embasando os projetos a serem elaborados, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

1 – INTRODUÇÃO AO OBJETO.

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

O objeto da presente licitação é o registro de preços para aquisição de equipamentos e periféricos de informática e telefonia, para atendimento da demanda das Secretarias Municipais e Gabinete do Prefeito Municipal.

A aquisição é necessária para que as necessidades básicas da Administração Pública frente à utilização de itens de informática sejam atendidas de forma plena, a fim de permitir que os serviços prestados pelo Poder Executivo municipal sejam céleres e atinjam seus propósitos junto aos contribuintes. Além do mais, é cediça a necessidade desta Administração Pública de atualização de seus equipamentos informáticos e telefônicos, itens estes que passam por melhorias e adaptações sistêmicas periódicas que lhes atribuem novas funcionalidades. Sem tais funcionalidades, os serviços públicos prestados certamente seriam afetados e, como consequência, as necessidades dos cidadãos não seriam plenamente atendidas, ferindo, assim, os princípios da eficiência e celeridade, bases constitucionais da Administração.

Tendo como base, em seu planejamento inicial, foi realizada coleta de estimativa, para levantamento da demanda, sendo assim, as secretarias municipais participantes: **Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esportes, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Segurança, Secretaria Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social e Gabinete do Prefeito.**

No exercício de 2022 foi realizado 01 (um) pregão eletrônico, sendo ele de nº 197/2022, tendo a ata de registro de preços relativa a ele vencida em 01/01/2024, e no exercício de 2023, foi realizado 01 (um) pregão eletrônico, sendo ele nº 001/2023, originando duas Atas de Registro de Preços: nº 003/2023 (vencida) e 011/2023, necessitando assim, a administração municipal realizar novo processo licitatório para realizar as manutenções do cotidiano organizacional com eficiência, diante de novo certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

2 - Alinhamento Entre a Contratação e o Planejamento

A contratação pretendida está prevista com o Plano de Contratações Anual do município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê os itens 984, 985, 988, 993, 995, 1006, 1007, 1008, 1009, 1010, 1011, 1012, 1013, 1014, 1015, 1016, 1017, 1018, 1019, 1020, 1021, 1022 e 1023 daquele documento, estando assim alinhada com o planejamento desta administração.

Frisa-se que o Plano de Contratações Anual foi publicado por intermédio do Decreto Municipal nº 035, de 22 de janeiro de 2024.

Foi realizada Coleta de Estimativa, para levantamento dos quantitativos das secretarias requisitantes, tendo como base em seu planejamento inicial.

3 - DEFINIÇÃO, ESPECIFICAÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

A aquisição de equipamentos e periféricos de informática e telefonia possui natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A Contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos de habilitação descritos no art. 62, Lei nº 14.133/2021.

Local e data de entrega: Os produtos deverão ser entregues nos endereços abaixo discriminados, de acordo com a **SECRETARIA REQUISITANTE**, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis a contar da solicitação formal enviada pelo(s) fiscal (is) do contrato, por meio do envio da Nota de Empenho, de segunda à sexta-feira no horário compreendido entre 8h às 12h e 13h às 17h. A critério da administração municipal, este horário poderá ser alterado.

SECRETARIA MUNICIPAL	ENDEREÇO
Administração e Finanças	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Gabinete do Prefeito	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoarifado Central ou de acordo com a indicação do Gabinete do Prefeito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Agricultura e Meio Ambiente	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Cultura, Turismo e Esportes	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Educação	Av. Borges de Medeiros, 481 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Obras, Trânsito e Segurança	Rua Senador Alberto Pasqualini, 867 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Planejamento e Desenvolvimento Econômico	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central, ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Saúde	Rua Ari José Brito da Luz, 63 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Trabalho e Desenvolvimento Social	Av. Cel. Victor Villa Verde, 126 – Setor de Almoxarifado da Secretaria, ou de acordo com a indicação da mesma.

Os produtos estarão sujeitos à devolução caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar a troca imediata do produto.

O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega dos materiais, mediante a apresentação dos documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual, deverão estar discriminados os materiais entregues, e deverá ainda, constar na Nota Fiscal, o número da Licitação e o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada pela empresa detentora da ata no processo licitatório.

Não será efetuado qualquer pagamento à empresa detentora da ata enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

- Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE.

- Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido no fornecimento do bem.

- Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do **CONTRATANTE**.

- Efetuar a troca do bem, objeto deste contrato, caso não esteja de acordo com o exigido.

- Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais que correrão por conta exclusiva da **DETENTORA DA ATA**.

- Manter em estoque e em perfeitas condições de uso os objetos da licitação.

RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE:

- Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.

- A fiscalização dos materiais, objeto do presente pregão, no momento da entrega, será realizada pelos fiscais conforme designado em Portaria.

4 – ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE BENS E SERVIÇOS.

Pregão Eletrônico n.º 197/2022 Ata n.º 003/2023.	Foram licitados 14 Itens anteriormente, totalizando 1.595 unidades.	Conforme demanda das Secretarias, serão licitados 23 itens, totalizando 1.619 unidades.	A Ata terá vigência de 01(um) ano, podendo ser prorrogada por igual período desde que comprovada vantajosidade para a Contratante.
Pregão Eletrônico n.º 001/2023 Ata n.º 011/2023	Foram licitados 10 itens anteriormente, totalizando 575 unidades.		
Pregão Eletrônico n.º 200/2022 Ata n.º 086/2022	Foram licitados 02 itens anteriormente, totalizando 606 unidades.		

4 – ANÁLISE DAS SOLUÇÕES.

Conforme pesquisa de mercado realizada para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição de toners.

Neste sentido, segue indicação de potenciais fornecedores, que forneceram produtos em licitações anteriores: GUILHERME MARINHO BAUER, HMA COMÉRCIO E ATACADISTA DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICOS LTDA., J MARTINS COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI, JEISSON LILLA, RF PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA., VAGNER OLIVEIRA DE ALMEIDA, WAGNER BORBA DE AZEVEDO,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ZENITE COMÉRCIO E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA UNIPESSOAL LTDA., ELTEK DISTRIBUIDORA DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICOS, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA., F S HELLWIG NACHTIGALL, LAURO RENATO ROCHA LIMA, OFFICE DO BRASIL IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA., TECNOGOV COMERCIAL LTDA., WYUT DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS LTDA.

Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa em sítio oficial, efetuadas com base no Decreto Municipal nº 016/2023 e suas respectivas alterações em que Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

6 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO.

O Valor estimado da Contratação será de aproximadamente R\$ 242.986,79 (duzentos e quarenta e dois e novecentos e oitenta e seis reais e setenta e nove centavos).

Para o valor estimado da contratação foi realizado a multiplicação do preço unitário por item da atual Ata de Registro de Preços vigentes (ARP 011/2023), bem como em atas de registro de preços recentemente encerradas (ARP 086/2022 e 003/2023), em relação à estimativa da quantidade desejada por cada Secretaria. (Anexo I). Além disso, os itens não registrados nos documentos acima mencionados foram orçados de forma não oficial, em sítios de compras *online*, cujos links de acesso estão referenciados abaixo.

Vislumbra-se que o tal valor será compatível com os orçamentos com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, e suas respectivas alterações, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

No que se refere às providências realizadas quanto à pesquisa de preços, inclusive com a compatibilidade com o custo de contratação anterior, o orçamento que será oficialmente realizado com base no Painel de Preços, Banco de Preços, Licitacon, PNCP – Portal Nacional de Contas Públicas, Nota Fiscal Gaúcha e Cotação Zenite.

7 - IDENTIFICAÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta é a contratação de empresas especializadas para aquisição de equipamentos e periféricos de informática e telefonia, conforme as seguintes especificações e condições, descritas de cada item no Termo de Referência, para que posteriormente a Administração Pública Municipal, realize de forma efetiva a aquisição dos referidos itens, de acordo com necessidade da administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- A aquisição dos itens de informática e telefonia pode gerar o descarte inadequado de aparelhos antigos, o que poderá ocasionar a poluição de solos e águas com componentes tóxicos dos equipamentos.

- Deve haver orientação pela Administração no sentido de se realizar o descarte dos equipamentos obsoletos de forma adequada, em locais destinados para o recebimento destes itens.

É importante ressaltar que as empresas contratadas deverão considerar a sustentabilidade e a responsabilidade e a responsabilidade ambiental em todos os seus processos, além de estarem comprometidos com a redução do impacto ambiental.

Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

IMPACTO FINANCEIRO E ECONÔMICO

MEDIDA DE TRATAMENTO

- A Administração poderá adquirir itens acima do necessário, causando gastos excessivos ao erário de verbas que poderiam ser destinadas a outras finalidades.

- Os servidores deverão ser orientados a bem preservar os equipamentos e solicitar novas aquisições somente se de fato necessário.

- Os orçamentos realizados pela Administração poderão ficar acima da média de mercado, causando gastos excessivos e desnecessários ao erário.

- A equipe responsável pela pesquisa de preços na Administração deverá ser orientada a seguir os padrões legais de orçamentos, a fim de garantir maior eficiência na pesquisa e garantir maior economicidade.

ANÁLISE DE RISCO

Para a presente contratação, poderão ocorrer riscos de não entrega dos itens pelas empresas registradas, ocasionando a necessidade de elaboração de notificações extrajudiciais e, persistindo a ausência de entrega, a abertura de processo administrativo especial (PAE). Tal situação pode resultar na falta dos itens licitados e no conseqüente impacto aos serviços prestados.

Para evitar tal situação, deverão ser contratadas empresas que comprovarem sua aptidão a comercializarem com a Administração Pública, por intermédio dos documentos de habilitação, bem como ser orientado às licitantes acerca da importância acerca do cumprimento das obrigações estabelecidas neste estudo técnico preliminar, termo de referência e demais documentos licitatórios.

13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

8 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o que deve de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

9 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contrata o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À ATA

As secretarias Municipais, sendo elas: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria Cultura, Turismo e Esporte, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Segurança, Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social e Procuradoria Geral do Município, indicará servidores para atuarem como fiscal da ata de registro de preços.

Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) Elaboração de minuta do edital;
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- c) Designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) Elaboração de minuta do contrato;
- e) Encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) Publicações e Divulgação do edital e anexo;
- h) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e ou impugnação, caso aplicável;
- i) Realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) Assinatura e publicação da ata de registro de preços.
- k) Emissão de empenhos conforme a demanda.

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta. Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

12 - ANÁLISE DOS IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS, ECONÔMICOS e ANÁLISE DE RISCO

Vislumbram-se impactos ambientais desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

IMPACTO AMBIENTAL	MEDIDA DE TRATAMENTO
- A aquisição dos itens de informática e telefonia pode gerar o descarte inadequado de embalagens, causando impacto ambiental negativo aos ecossistemas.	- Deve haver orientação pela Administração no sentido de se realizar o descarte dos produtos de forma adequada, em atenção à separação dos rejeitos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

14 - APROVAÇÃO E ASSINATURA

O Estudo Técnico Preliminar está aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos, Unidade Administrativa Requisitante e pela Autoridade Máxima Competente.

INTEGRANTE TÉCNICO	UNIDADE ADMINISTRATIVA
<p data-bbox="478 672 558 761"></p> <p data-bbox="319 739 750 896">Jerônimo da Silveira Borba Oficial Administrativo – SEMAF. Matrícula: 39.497</p>	<p data-bbox="1117 649 1292 739"></p> <p data-bbox="925 716 1436 873">Cléia Juçara Airoidi Secretária Municipal de Administração e Finanças – SEMAF.</p>

AUTORIDADE MÁXIMA COMPETENTE

VIABILIDADE

INVIABILIDADE

Santo Antônio da Patrulha, 23 de Janeiro de 2024.

Rodrigo Gomes Massulo.
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

REFERÊNCIAS:

https://www.kabum.com.br/produto/131976/webcam-kross-full-hd-1080p-foco-manual-tripe-ajustavel-ke-wbm1080p?gad_source=1&gclid=CjwKCAiAtt2tBhBDEiwALZuhAPHrx88OxeD4xZH9wHllm_tVoCH649af41VoW5ulfGkTTV9W6HHOtxoCcKQQA_vD_BwE

https://www.amazon.com.br/microfone-computador-port%C3%A1til-chamadas-confer%C3%A2ncia/dp/B088TJBYNF/ref=asc_df_B088TJBYNF/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid=379712974536&hvpos=&hvnetw=g&hvrnd=7286558784615543798&hvpone=&hvptwo=&hvqmt=&hvdev=c&hvdvcmdl=&hvlocint=&hvlocphy=9074192&hvtargid=pla-932841388526&psc=1&mcid=a0782930071634afb3ec380c2f6665e0

https://www.magazineluiza.com.br/leitorea-de-certificado-digital-a3-cartao-smartcard-gemalto/p/edgj3c5k4d/in/adcm/?&seller_id=superinfo2&utm_source=google&utm_medium=pla&utm_campaign=&partner_id=67172&gad_source=1&gclid=CjwKCAiAtt2tBhBDEiwALZuhAFohjAW3IpOPNz_Q1e1WarTCAKr66dHwOfA0mvzzQOSPF6k604X-sRoCqsYQAvD_BwE&gclid=aw.ds

https://www.amazon.com.br/Leitor-Cart%C3%A3o-Mem%C3%B3ria-UGREEN-Micro/dp/B01EFPX9XA/ref=asc_df_B01EFPX9XA/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid=381346512882&hvpos=&hvnetw=g&hvrnd=7167260240786403582&hvpone=&hvptwo=&hvqmt=&hvdev=c&hvdvcmdl=&hvlocint=&hvlocphy=9074192&hvtargid=pla-438771094500&psc=1&mcid=f5633dbdc8343a8fba1807e07eb0c5d7



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Aquisição de Equipamentos e Periféricos de Informática e Telefonia, para atendimento da demanda das Secretarias Municipais e Gabinete do Prefeito Municipal.

Data	Versão	Descrição	Autor
23/01/2024	1.0	1º Versão	Jerônimo Borba

Santo Antônio da Patrulha, 23 de Janeiro de 2024.



Prefeitura

Relação - A



Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha

23/01/2024 17:08

Página 1 de 2

JERONIMO DA SILVEIRA

Relação - Ata do Registro de Preço com Valor

Ata Nº : 2023/3

Item Produto

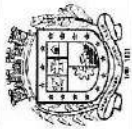
13 26352

Total

Item	Produto	Data Inicial Ata:	02/01/2023	Data Final Ata:	01/01/2024	Ata Ativa? Sim	Item Ativo?	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total
1	29276 CAIXA DE SOM PARA COMPUTADOR - potência 2x1w(2w), alimentação: USB 5v	Sim	109,0000	109,0000	0,0000	23,0000	86,0000	19,8000	1.702,8000					
2	28888 DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO SSD 240GB: Com 240GB em SATA Rev. 3.0 (6Gb/s) deve ter até 500MB/s de leitura e 350MB/s de gravação	Sim	138,0000	138,0000	0,0000	42,0000	96,0000	118,0000	11.328,0000					
4	26354 Fonte ATX 230W, 06 meses de garantia (03 meses contratual junto ao fabricante+3 meses garantia legal, nos termos do artigo 26, II do código de defesa do consumidor.	Sim	206,0000	206,0000	0,0000	36,0000	170,0000	65,0000	11.050,0000					
5	12144 HD 1TB, 7200rpm, 64Mb, Sata 6Gb/s, garantia mínima de 12 meses em sua rede autorizada, sendo o custo de envio e retorno por conta do fornecedor.	Sim	80,0000	80,0000	0,0000	0,0000	80,0000	264,0000	21.120,0000					
6	28083 HD 500GB, 7200RPM, 64MB, SATA 6GB/S	Sim	63,0000	63,0000	0,0000	0,0000	63,0000	99,9900	6.298,3700					
7	27376 HD externo com capacidade de 1TB; interface USB 3.0; rotação de 5400rpm. Garantia mínima de 1 ano (12 meses).	Sim	79,0000	79,0000	0,0000	1,0000	78,0000	324,9900	25.349,2200					
8	29313 KIT TECLADO E MOUSE SEM FIO wireless: mouse e teclado sem fio: wireless 2,4Ghz, português do Brasil; teclado com ajuste de inclinação de tipo estendido, com no mínimo 102 (cento e duas) teclas. Teclado: Alfanumérico conforme o layout apresentado na norma ABNT NBR 10346, variante 2; -teclado numérico conforme o lay-out apresentado na norma - ABNT NBR 10347; teclas separadas para a movimentação do mouse para destros e canhotos; alimentação: pilhas; Inicador do nível das pilhas; conexões: USB 2.0; padrão ABNT 2 (incluindo a tecla "ç"); cor predominante: preta.	Sim	194,0000	194,0000	0,0000	15,0000	179,0000	69,8900	12.510,3100					
9	29378 LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS - USB fonte de luz: LED vermelho de 632nm sensor: linear velocidade: 100 leituras por segundo distância de leitura: pcs90% (20 mil); até 200mm largura de campo: pcs90% (10mil); 40mm em contato ângulo de leitura: code39 (10 mil); frontal: 10° a 40° +/-5° esquerda/direita: 30° +/-5° luz ambiente. lâmpada fluorescente de 10.000 lux no máximo temperatura de operação: 0° a 50°c temperatura de armazenamento: -20° a 70°c umidade relativa: 20% a 95% (sem condensação) queda: 1,5m em superfície de concreto dimensões aprox. 65mm x 168mm x 55mm (largura, profundidade, altura) peso aprox. 150g material: ABS.	Sim	37,0000	37,0000	0,0000	10,0000	27,0000	170,0000	4.590,0000					
11	25882 Mouse óptico USB, cor preto, 06 meses de garantia (3 meses de garantia contratual junto ao fabricante + 3 meses referentes a garantia legal, nos termos do artigo 26, II, do Código de Defesa do Consumidor.	Sim	218,0000	218,0000	0,0000	29,0000	189,0000	7,3800	1.394,8200					
12	29279 Pen Drive 128 GB - Pen drive USB - Interface: USB 3.0; Capacidades: 128 (cento e vinte e oito) Gigabytes; Velocidade de Leitura de até 130MB/s; Plug and Play; Compatibilidade: Windows 10/8/7/Mista, Linux e Mac	Sim	98,0000	98,0000	0,0000	11,0000	87,0000	61,0000	5.307,0000					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha

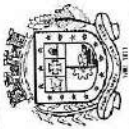
Relação - Ata do Registro de Preço com Valor

23/01/2024 11:03

Página 1 de 1

JERONIMO DA SILVEIRA

Ata Nº : 2023/11	Data Inicial Ata: 24/02/2023	Data Final Ata: 24/02/2024	Ata Ativa? Sim	Item Ativo? Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total
2	28870	APARELHO DE TELEFÔNIA VOIP: IP com POE Mínimo de 02 contatos SIP; - Viva-voz; - Entrada para fone de ouvido; - Visor LED ou LCD para visualização de registros de chamadas e configurações; 02 Interfaces de rede 10/100BASE-T RJ45; - Fonte de alimentação 100 a 240 VCA 50-60 Hz; - Configuração via web browser ou pelo display; - Menu em português; - Atualização remota de firmware e de configuração.	Sim	77,0000	77,0000	0,0000	13,0000	64,0000	282,1000	18.694,4000
3	29011	AUTO TRANSFORMADOR; bivolt; caneca metálica; pintura em epóxi, com adaptador 'h', de acordo com as normas de plugues e tomadas nbr 6147; potência 1500va; entrada 110/220v; saída 220/110v; frequência 60hz.	Sim	148,0000	148,0000	0,0000	10,0000	138,0000	138,9700	19.177,8600
4	26353	ESTABILIZADOR - 500VA com tensão de entrada 115v/220v e saída 115v, garantia mínima de 12 meses.	Sim	80,0000	80,0000	0,0000	5,0000	75,0000	105,0000	7.875,0000
5	28880	IMPRESSORA - térmica similar ou superior ao modelo zebra GC420 resolução: 203 DPI memória: 8 MB DE FLASH, 8 MB SDRAM (PADRÃO) largura mínima impressão: 100 MM comprimento mínimo de impressão: 900 MM Drivers MICROSOFT@WINDOWS@ velocidade mínima de impressão: 100 MM/segundo	Sim	33,0000	33,0000	0,0000	0,0000	33,0000	1.250,0000	41.250,0000
6	27559	Licença de instalação do software AutoCad modo light, pelo período de 12 meses.	Sim	21,0000	21,0000	0,0000	0,0000	21,0000	2.070,0000	43.470,0000
7	29028	ROTEADOR Dual Band 2,4Ghz (até 300Mbps) e 5Ghz (até 867Mbps), 4x antenas fixas 5DBI, mínimo 3 portas LAN(10/100/1000) e 1 porta Wan (10/100/1000). Modelo referência Intelbras RG 1200.	Sim	74,0000	74,0000	0,0000	0,0000	74,0000	225,9600	16.721,0400
9	26386	Tela de Projção com tripé, fácil instalação e utilização, tecido: vinil convencional; sustentação por tripé; enrrdiamento: automático por mola, dimensão da área de projeção: Mínimo (AxL): 1,20 X 1,80 mts, garantia mínima de 12 meses.	Sim	59,0000	59,0000	0,0000	0,0000	59,0000	716,0000	42.244,0000
10	29274	TELEFONE SEM FIO: telefone sem fio digital com tecnologia DECT 6.0, que proporciona um áudio limpo, sem o incômodo de interferências. Características mínimas: possuir display luminoso, identificador de chamadas, registro automático de ramais; capacidade para até 7 ramais (base + 6 ramais); registro de 15 chamadas originadas, 15 atendidas e 20 não atendidas; base; baterias inclusas; adaptador de tensão bivolt; cabo de linha telefônica. Dimensões mínimas: Comprimento: 8,5 cm, Largura: 4, 5 cm, Altura: 15 cm e, Peso 0,243kg. Garantia mínima de 01 ano.	Sim	83,0000	83,0000	0,0000	12,0000	71,0000	135,0000	9.585,0000
Total	8 Itens compõem a ata			575,0000	575,0000		40,0000	535,0000		199.017,3000



Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha

Relação - Ata do Registro de Preço com Valor

23/01/2024 11:06

Página 1 de 1

JERONIMO DA SILVEIRA

Ata Nº : 2022/86	Data Inicial Ata: 20/12/2022	Data Final Ata: 20/12/2023	Ata Ativa? Sim	Item Ativo?	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total
1	28881	Cabo UTP azul 4P x 24 AWG CAT5E. Cabo de rede para computador, material revestimento PVC azul, material condutor cobre. Bitola condutor 24 AWG. Tipo condutor 4 pares, padrão cabeamento UTP-5E. Aplicação rede de informática. Caixa com no mínimo 305 metros.	Sim		134,0000	134,0000	0,0000	0,0000	134,0000	419,1700	56.168,7800
2	28881	Cabo UTP azul 4P x 24 AWG CAT5E. Cabo de rede para computador, material revestimento PVC azul, material condutor cobre. Bitola condutor 24 AWG. Tipo condutor 4 pares, padrão cabeamento UTP-5E. Aplicação rede de informática. Caixa com no mínimo 305 metros.	Sim		44,0000	44,0000	0,0000	0,0000	44,0000	419,1700	18.443,4800
3	28878	HEADSET - com microfone. Projeto ergonômico, fixação leve e flexível para maior comodidade em uso prolongado, com regulagem de altura sobre a cabeça, braço do microfone flexível e articulável, protetores auriculares em espuma ou corino a tielárgico, com plugue RJ9(Compatível com o aparelho de telefone IP YEALINK T20)	Sim		324,0000	324,0000	0,0000	0,0000	324,0000	97,7500	31.671,0000
4	28878	HEADSET - com microfone. Projeto ergonômico, fixação leve e flexível para maior comodidade em uso prolongado, com regulagem de altura sobre a cabeça, braço do microfone flexível e articulável, protetores auriculares em espuma ou corino a tielárgico, com plugue RJ9(Compatível com o aparelho de telefone IP YEALINK T20)	Sim		107,0000	107,0000	0,0000	0,0000	107,0000	97,7500	10.459,2500
Total		2 itens compõem a ata			609,0000	609,0000	0,0000	0,0000	609,0000	609,0000	116.742,5100