



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Aquisição de Toners, para atendimento da demanda das Secretarias Municipais e Gabinete do Prefeito Municipal.

Data	Versão	Descrição	Autor
23/11/2023	1.0	1º Versão	Ianara Oliveira

Santo Antônio da Patrulha, 23 de novembro de 2023.



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

O Art.8º da Lei Federal 14.133/2021 regulamenta a construção deste documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza pelo interesse público envolvido e sua melhor solução, embasando os projetos a serem elaborados, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

1 – INTRODUÇÃO AO OBJETO.

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

O objeto da presente licitação é o registro de preços para aquisição de toners, para atendimento da demanda das Secretarias Municipais e Gabinete do Prefeito Municipal.

A aquisição é necessária para o funcionamento e manutenção das impressoras da Prefeitura Municipal, em atendimento às demandas diárias das atividades administrativas para os serviços prestados ao contribuinte e comunidade em geral.

A compra é necessária como forma de suprir as necessidades dos setores desta municipalidade, no que tange a necessidade de realizar impressões de alta qualidade, nítidas, de alta resolução e com aparência profissional. Completamente, informamos que os modelos constantes pela Ata de Registro de Preços vigente são compatíveis com o objeto citado, de forma que a presente aquisição torna-se fundamental para a continuidade de utilização da impressora.

Tendo como base, em seu planejamento inicial, realizou coleta de estimativa, para levantamento da demanda, sendo assim, as secretarias municipais participantes: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esportes, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Segurança, Secretaria Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social, Gabinete do Prefeito, e Procuradoria Geral do Município.

No exercício de 2022, foi realizado 1 (um), Pregão Eletrônico, sendo ele nº 195/2022, originando uma Ata de Registro de Preços nº 2022/82, necessitando assim, a administração municipal realizar novo processo licitatório para realizar as manutenções do cotidiano organizacional com eficiência, diante de novo certame.



04

2 - Alinhamento Entre a Contratação e o Planejamento

A contratação pretendida está prevista com o Plano de Contratações Anual do município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê os itens 466, 467, 468, 469, 470, 471, 473, 474, 475, 476, 481, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 190, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500 e 501 daquele documento, estando assim alinhada com o planejamento desta administração.

Foi realizada Coleta de Estimativa, para levantamento dos quantitativos das secretarias requisitantes, tendo como base em seu planejamento inicial.

3 – DEFINIÇÃO, ESPECIFICAÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

A aquisição de toners possui natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A Contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos de habilitação descritos no art. 62, Lei nº 14.133/2021.

Local e data de entrega: Os produtos deverão ser entregues nos endereços abaixo discriminados, de acordo com a **SECRETARIA REQUISITANTE**, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis a contar da solicitação formal enviada pelo(s) fiscal (is) do contrato, por meio do envio da Nota de Empenho, de segunda à sexta-feira no horário compreendido entre 8h às 14h . A critério da administração municipal, este horário poderá ser alterado.

SECRETARIA MUNICIPAL	ENDEREÇO
Administração e Finanças	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Gabinete do Prefeito	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoarifado Central ou de acordo com a indicação do Gabinete do Prefeito.
Agricultura e Meio Ambiente	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.

fe



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Cultura, Turismo e Esportes	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Educação	Av. Borges de Medeiros, 481 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Obras, Trânsito e Segurança	Rua Senador Alberto Pasqualini, 867 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Planejamento e Desenvolvimento Econômico	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central, ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Saúde	Rua Ari José Brito da Luz, 63 – Setor de Almoxarifado da Secretaria ou de acordo com a indicação da mesma.
Procuradoria	Av. Borges de Medeiros, 456 – Setor de Almoxarifado Central ou de acordo com a indicação da Secretaria.
Trabalho e Desenvolvimento Social	Av. Cel. Victor Villa Verde, 126 – Setor de Almoxarifado da Secretaria, ou de acordo com a indicação da mesma.

Os produtos estarão sujeitos à devolução caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar a troca imediata do produto.

O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega dos materiais, mediante a apresentação dos documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual, deverão estar discriminados os materiais entregues, e deverá ainda, constar na Nota Fiscal, o número da Licitação e o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada pela empresa detentora da ata no processo licitatório.

Não será efetuado qualquer pagamento à empresa detentora da ata enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

- Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE.

- Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades.

Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br
"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"
"CRACK: A PEDRA DA MORTE"



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido no fornecimento do bem.
- Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do **CONTRATANTE**.
- Efetuar a troca do bem, objeto deste contrato, caso não esteja de acordo com o exigido.
- Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais que correrão por conta exclusiva da **DETENTORA DA ATA**.

RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE:

- Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.
- A fiscalização dos materiais, objeto do presente pregão, no momento da entrega, será realizada pelos fiscais:

4 – ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE BENS E SERVIÇOS.

Pregão Eletrônico n.º 195/2022 E Ata n.º 88/2022.	Foram Licitados 36 Itens anteriormente, totalizando 1.932 unidades.	Conforme demanda das Secretarias, serão licitados 29 itens, totalizando 1.233 Unidades.	A Ata terá vigência de 01(um) ano, podendo ser prorrogada por igual período desde que comprovada vantajosidade para a Contratante.
--	---	---	--

4 – ANÁLISE DAS SOLUÇÕES.

Conforme pesquisa de mercado realizada para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição de toners.

Neste sentido, segue indicação de potenciais fornecedores, que forneceram produtos em licitações anteriores: J. Martins Comércio de Suprimentos de Informática Ltda., Distrisupri Distribuidora e Comércio Ltda., R.N. Baltazar - Comércio de Informática –Me e Luanda Comércio de Suprimentos para Informática Ltda.

Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa em sitio oficial, efetuadas com base no Decreto Municipal n° 016/2023 e suas respectivas alterações em que Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal n° 14.133/2021.

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"



6 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO.

O Valor estimado da Contratação será de R\$33.678,75

Para o valor estimado da contratação foi realizado a multiplicação do preço unitário por item da atual Ata de Registro de Preços vigente, em relação à estimativa da quantidade desejada por cada Secretaria. (Anexo I – Ata nº 2022/82).

Vislumbra-se que o tal valor será compatível com os orçamentos com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, e suas respectivas alterações, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

No que se refere às providências realizadas quanto à pesquisa de preços, inclusive com a compatibilidade com o custo de contratação anterior, o orçamento que será oficialmente realizado com base no Painel de Preços, Banco de Preços, Licitacon, PNCP – Portal Nacional de Contas Públicas, Nota Fiscal Gaúcha e Cotação Zenite.

7 - IDENTIFICAÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta é a contratação de empresas especializadas para aquisição toners, conforme as seguintes especificações e condições, descritas de cada item no Termo de Referência, para que posteriormente a Administração Pública Municipal, realize de forma efetiva a aquisição dos referidos itens, de acordo com necessidade da administração.

8 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o que deve de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.



9 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contrata o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À ATA

As secretarias Municipais, sendo elas: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria Cultura, Turismo e Esporte, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Obras, Trânsito e Segurança, Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal do Trabalho e Desenvolvimento Social e Procuradoria Geral do Município, indicará servidores para atuarem como fiscal da ata de registro de preços.

Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) Elaboração de minuta do edital;
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) Designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) Elaboração de minuta do contrato;
- e) Encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) Publicações e Divulgação do edital e anexo;
- h) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e ou impugnação, caso aplicável;
- i) Realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) Assinatura e publicação da ata de registro de preços.
- k) Emissão de empenhos conforme a demanda.



11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta. Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

12 - ANÁLISE DOS IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS, ECONÔMICOS e ANÁLISE DE RISCO

Vislumbram-se impactos ambientais desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

IMPACTO AMBIENTAL	MEDIDA DE TRATAMENTO
- No processo de fabricação de toners, uma gama de matérias-primas são extraídas, utilizando vários materiais retirados de fontes minerais finitas. Quando dispostos em um ambiente qualquer, podem contaminar o solo e o lençol freático com metais pesados, contidos nos circuitos elétricos dos toners.	- A contratada deverá adotar a utilização de programas de logística reversa de seus produtos, de forma a promover o descarte correto, colaborando para que todo material remanescente seja remanejado ou descartado de maneira responsável.

É importante ressaltar que as empresas contratadas deverão considerar a sustentabilidade e a responsabilidade e a responsabilidade ambiental em todos os seus processos, além de estarem comprometidos com a redução do impacto ambiental.

Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

Quanto à análise de Risco, pode-se que após a execução do processo licitatório, caso a empresa vencedora não entregue objeto licitado, talvez pela distância, e ou valor do item, a sua não entrega, acarretando assim, abertura de processo administrativo e dificultando a aquisição do produto ora licitado. Outra questão que deve ser analisada é a vigência das garantias dos itens licitados, da qual a garantia deve ser executada pelo licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

14 - APROVAÇÃO E ASSINATURA

O Estudo Técnico Preliminar deverá ser aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos, Unidade Administrativa Requisitante e pela Autoridade Máxima Competente.

INTEGRANTE TÉCNICO	UNIDADE ADMINISTRATIVA
<p><i>Oliveira</i> Ianara Teixeira de Oliveira Assessora de Serviços – SEMAF. Matrícula: 38639</p>	<p><i>Juçara</i> Cléia Juçara Airoidi Secretária Municipal de Administração e Finanças – SEMAF.</p>

AUTORIDADE MÁXIMA COMPETENTE

VIABILIDADE

INVIABILIDADE

Santo Antônio da Patrulha, 23 de novembro de 2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Rodrigo Gomes Massulo.

Prefeito Municipal

Santo Antônio da Patrulha, 23 de novembro de 2023.




PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

08

ANEXO I


 Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha 23/11/2023 13:52
 Reação - Ata do Registro de Preço com Valor Página 1 de 4
JERONIMO DA OLIVEIRA BOREA

Alta Nº: 2022/62	Data Inicial Ata: 09/12/2022	Data Final Ata: 09/12/2023	Ata Ativa? Sim	Item	Produto	Item Ativo?	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total
				1	25036 Toner compatível novo HP CE435A/08435A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	110,0000	110,0000	0,0000	0,0000	110,0000	16,2500	1.767,5000
				2	25037 Toner compatível novo HP Q5545A/Q7553A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	96,0000	96,0000	0,0000	0,0000	96,0000	23,6000	2.265,6000
				3	25038 Toner compatível novo HP CE605A/CF380A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	335,0000	335,0000	0,0000	60,0000	275,0000	26,5000	7.297,5000
				4	25039 Toner compatível novo HP CE278A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	100,0000	100,0000	0,0000	0,0000	100,0000	16,9000	1.690,0000
				5	25040 Toner compatível novo Brother TN580, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	115,0000	115,0000	0,0000	0,0000	115,0000	26,2000	2.899,0000
				6	25042 Toner compatível novo HP Q2612A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	200,0000	200,0000	0,0000	30,0000	170,0000	19,0000	3.230,0000
				7	25043 Toner compatível novo SAMSUNG GCX-4200D3, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	30,0000	30,0000	0,0000	0,0000	30,0000	46,0000	1.380,0000
				8	25047 Toner compatível novo HP CF225A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido	Sim	100,0000	100,0000	0,0000	40,0000	60,0000	36,9000	2.310,0000
				9	25046 Toner compatível novo SAMSUNG MLT-D203U, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo no toner, especificação na caixa	Sim	120,0000	120,0000	0,0000	10,0000	110,0000	47,3000	5.203,0000

[Handwritten signature]

Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha 23/11/2023 13:52
 Reação - Ata do Registro de Preço com Valor Página 2 de 4
 JERONIMO DA SILVEIRA BORBA

Ata Nº: 2022/82	Data Inicial Ata: 05/12/2022	Data Final Ata: 09/12/2023	Ata Abre? Sim	Item	Produto	Item Abre? Sim	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total	
				10	25049	para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido. Toner compatível novo RICOH GP 310XA, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	228,0000	228,0000	0,0000	0,0000	208,0000	45,0000	10.192,0000
				11	25050	Toner compatível novo HP EG-QE949A, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, deve ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	40,0000	40,0000	0,0000	0,0000	40,0000	28,5000	1.140,0000
				12	25391	Toner para impressora lexmark MX410/MX510/MX511	Sim	35,0000	35,0000	0,0000	0,0000	35,0000	78,0000	2.730,0000
				13	24324	Toner compatível com Samsung 4521	Sim	10,0000	10,0000	0,0000	0,0000	10,0000	43,0000	430,0000
				14	24325	Toner compatível com Samsung 4623F	Sim	10,0000	10,0000	0,0000	0,0000	10,0000	35,9000	359,0000
				15	29052	Toner compatível novo HP CF403X, cor Preto, para impressora HP Color Laser Jet Pro M252dw, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	40,0000	40,0000	0,0000	0,0000	40,0000	44,0000	1.760,0000
				16	29053	Toner compatível novo HP CF401A, cor Ciano, para impressora HP Color Laser Jet Pro M252dw, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	5,0000	5,0000	0,0000	0,0000	5,0000	44,0000	220,0000
				17	29054	Toner compatível novo HP CF402A, cor Amarelo, para impressora HP Color Laser Jet Pro M252dw, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	5,0000	5,0000	0,0000	0,0000	5,0000	44,0000	220,0000
				18	29055	Toner compatível novo HP CF403A, cor Magenta, para impressora HP Color Laser Jet Pro M252dw, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	25,0000	25,0000	0,0000	0,0000	25,0000	41,0000	1.025,0000
				19	29056	Toner compatível novo Brother TN450 com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta	Sim	70,0000	70,0000	0,0000	0,0000	70,0000	23,9000	1.673,0000

Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha 23/11/2023 13:52
 Reação - Ata do Registro de Preço com Valor Página 3 de 4
 JERONIMO DA SILVEIRA BORBA

Ata Nº: 2022/82	Data Inicial Ata: 09/12/2022	Data Final Ata: 09/12/2023	Ata Abre? Sim	Item	Produto	Item Abre? Sim	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Mínima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total	
				20	29057	de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido. Toner compatível novo SAMSUNG MLT204LK, para impressora Samsung ProXpress M3275FD, com caixa lacrada inviolada, com fita protetora no cilindro, com Certificado ISO 9001, com etiqueta de identificação do modelo do toner, especificação na caixa para quais impressoras é compatível, devendo ser embalado em caixa apropriada e protegido.	Sim	35,0000	35,0000	0,0000	0,0000	35,0000	44,0000	1.540,0000
				21	29054	Refil de tinta original, T544-320, cor Magenta, para impressora EPSON L3150, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	25,0000	25,0000	0,0000	3,0000	22,0000	15,5000	429,0000
				22	29055	Refil de tinta original, T544-220, cor Ciano, para impressora EPSON L3150, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	5,0000	5,0000	0,0000	3,0000	2,0000	15,0000	30,0000
				23	29056	Refil de tinta original, T544-420, cor Amarelo, para impressora EPSON L3150, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	5,0000	5,0000	0,0000	3,0000	2,0000	15,0000	30,0000
				24	29057	Refil de tinta original, T544-120, cor Preto, para impressora EPSON L3150, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	6,0000	6,0000	0,0000	3,0000	3,0000	15,0000	45,0000
				25	29058	Refil de tinta original, T664-320, cor Magenta, para impressora EPSON L575/L655, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	8,0000	8,0000	0,0000	7,0000	1,0000	15,0000	15,0000
				26	29059	Refil de tinta original, T664-220, cor Ciano, para impressora EPSON L575/L655, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	8,0000	8,0000	0,0000	7,0000	1,0000	15,0000	15,0000
				27	29060	Refil de tinta original, T664-420, cor Amarelo, para impressora EPSON L575/L655, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	8,0000	8,0000	0,0000	7,0000	1,0000	15,0000	15,0000
				28	29051	Refil de tinta original, T664-120, cor Preto, para impressora EPSON L575/L655, embalagem de 65ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	9,0000	9,0000	0,0000	9,0000	0,0000	15,0000	0,0000
				29	31573	Refil de tinta original, HP GT63, cor Preto, para impressora HP Ink Tank Wireless 416, embalagem de 70ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	23,0000	23,0000	0,0000	11,0000	12,0000	10,0000	120,0000
				30	31574	Refil de tinta original, HP GT52, cor Azul/Ciano, para impressora HP Ink Tank Wireless 416, embalagem de 70ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	22,0000	22,0000	0,0000	11,0000	11,0000	10,0000	110,0000
				31	31575	REFIL DE TINTA ORIGINAL - HP GT52, cor Amarelo/Yellow, para impressora HP Ink Tank Wireless 416, embalagem de 70ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano - Material de Consumo - un	Sim	22,0000	22,0000	0,0000	11,0000	11,0000	9,9000	105,9000

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

09



Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha

23/11/2023 13:52

Página 4 de 4

Reação - Ata do Registro de Preço com Valor

JERONIMO DA SILVEIRA BORBA

Ata Nº	2022/02	Data Inicial Ata	05/12/2022	Data Final Ata	05/12/2023	Ata Ativa?	Sim	Item	Produto	Item Ativo?	Qtd. Licitada	Qtd. da Ata	Qtd. Minima	Qtd. Usada	Qtd. Saldo	Pr. Item	Pr. Total
32	31576	Refil de tinta original, HP 6752, cor Magenta, para impressora HP Ink Tank Wireless 416, embalagem de 70ml, lacrada, com validade mínima de 1 ano.	Sim	22,0000	22,0000	0,0000	11,0000	11,0000	5,5000	105,5000							
33	24315	cartucho HP 711 black CZ 133 A	Sim	20,0000	20,0000	0,0000	3,0000	17,0000	37,5000	642,6300							
34	24317	cartucho HP 711 Magenta CZ 131 A	Sim	20,0000	20,0000	0,0000	3,0000	17,0000	34,5000	593,3000							
35	24316	cartucho HP 711 yellow CZ 132 A	Sim	20,0000	20,0000	0,0000	4,0000	16,0000	35,0000	560,0000							
36	24316	cartucho HP 711 Cyan CZ 133 A	Sim	20,0000	20,0000	0,0000	3,0000	17,0000	34,5000	593,3000							
Total		36 itens compõem a ata		1.932,0000	1.932,0000		239,0000	1.693,0000		52.574,4000							

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"
"CRACK: A PEDRA DA MORTE"

Table with multiple columns and rows, likely a financial or administrative report. The text is very faint and difficult to read, but it appears to be a structured data table.