



**EDITAL LICITATÓRIO**  
**PROCESSO Nº. 059/2023 – TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2023**  
**LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS BENEFICIÁRIAS**  
**DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2021.**

A prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha-RS, torna público que realizará a licitação na modalidade de **TOMADA DE PREÇOS Nº.004/2023**, do tipo menor preço, em conformidade com a Lei Federal Nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e Lei Complementar 123/2006, cujo Envelope nº. 01 contendo a Habilitação e nº. 02 contendo a Proposta de Preços deverão ser entregues na data, local e horário, aqui determinados. **A presente licitação será exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014, mediante as seguintes condições:**

**DATA DE ABERTURA: 17/03/2023**

**HORÁRIO: 09 horas**, onde deverá ocorrer a entrega dos envelopes nº. 01 – HABILITAÇÃO e nº. 02 – PROPOSTA DE PREÇOS, à Comissão Permanente de Licitações.

**LOCAL:** Sala de Reuniões da Secretaria Municipal do Planejamento e Desenvolvimento Econômico, sito a Av. Borges de Medeiros, 475, Cidade Alta, Santo Antônio da Patrulha-RS, CEP: 95.500-000.

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança – SEMOT

**CONSTITUEM ANEXOS DESTA LICITAÇÃO:** Projeto Básico, demais anexos e Minuta de Contrato.

## **1- DO OBJETO**

O objeto desta licitação consiste na **contratação de empresa para prestação de serviços e fornecimento de materiais destinados à execução de obra de construção de um sanitário em alvenaria, com acessibilidade de PCD na Praça Portugal, localizada na esquina das Ruas Madre Maria Teofora e Rua Pedro Nheme, Bairro Bom Princípio, Santo Antônio da Patrulha, com recurso proveniente da emenda impositiva nº 40 de 2020/2021**, em conformidade com o memorando n.º 029/2023 e Pedido de Compra n.º 2023/97 da Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança – SEMOT.

### **1.1-OBSERVAÇÕES DO OBJETO**

- a) A respectiva obra será executada de forma indireta, no regime de empreitada por preço global.
- b) A execução dos serviços obedecerá aos projetos. Toda e qualquer alteração que por necessidade deva ser introduzida nos projetos ou nas especificações, visando melhorias, só será admitida com autorização da fiscalização por escrito e em duas vias;
- c) Poderá a fiscalização paralisar os serviços ou mesmo mandar refazê-los, quando os mesmos não se apresentarem de acordo com as especificações, detalhes ou normas de boa técnica.
- d) A empresa contratada deverá fornecer todos os equipamentos e mão de obra necessária para a realização dos serviços, inclusive veículo para transporte de entulhos e demais ferramentas necessárias à execução dos serviços.
- e) O valor total da obra não poderá ultrapassar o limite estipulado na Planilha Orçamentária (PO). O valor do PO é de R\$ 29.675,90.**



## **2- CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

Somente poderão participar do presente certame as empresas beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014 e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus anexos. Para participação no certame a licitante **deverá apresentar fora dos envelopes nº 01 habilitação e nº 02 proposta de preços, comprovação de enquadramento, através de declaração assinada pelo responsável legal da empresa informando seu enquadramento como empresa de pequeno porte, microempresa ou cooperativa; e/ou documento emitido pela JUNTA COMERCIAL, ambos com prazo de emissão de no máximo 180 (cento e oitenta) dias comprovando seu porte.** As empresas participantes devem estar enquadradas no ramo de atividade pertinente ao objeto da presente licitação e que atendam todas as exigências constantes neste edital.

Poderão participar da presente licitação, empresas do ramo pertinente ao objeto desta, **que se cadastrem no Município, até o dia 14/03/2023, através do Protocolo Geral desta Prefeitura ou pelo e-mail [licitacoesrc.pmsap@gmail.com](mailto:licitacoesrc.pmsap@gmail.com)**, devendo, para tanto, apresentar em original ou por processo de cópia xerográfica devidamente autenticada em cartório competente, ou por servidor desta Municipalidade, para a autenticação por servidor deverá ser apresentado o original, pois não serão autenticadas cópias de cópias, mesmo que autenticadas ou por autenticação ou por autenticação e assinatura digital ou ainda publicação em Órgão Oficial, os documentos a seguir discriminados:

**Observação: Os documentos descritos nos itens “2.1 aos 2.5” serão necessários para a elaboração do Certificado de Registro Cadastral – CRC.**

Em atenção as condições previstas no item 2 deste edital licitatório, ressalta-se que a apresentação dos respectivos documentos para emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC), poderão ser protocolados no Protocolo Geral desta Prefeitura ou apresentados via e-mail através do endereço eletrônico [licitacoesrc.pmsap@gmail.com](mailto:licitacoesrc.pmsap@gmail.com), desde que os documentos exigidos apresentem autenticação e assinatura eletrônica.

### **2.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

2.1.1- Registro comercial, no caso de empresa individual;

2.1.2- Ato constitutivo, estatuto ou **CONTRATO SOCIAL (acompanhado da última alteração, se houver)**, em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades de ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

2.1.3- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **2.2- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

2.2.1- Prova de inscrição no Cadastro Nacional Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF), instituído pela Instrução Normativa nº. 054 de 22 de junho de 1998;

2.2.2- **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

2.2.3- **Certidão Negativa da RF e da PGFN** e as **contribuições sociais** previstas nas alíneas “a” a “d”, do § único, do Artigo 11, da Lei 8.212/91;

2.2.4- Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**;



- 2.2.5- Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal**, sendo do domicílio ou sede do licitante;
- 2.2.6- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.
- 2.2.7- **Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, com validade de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de emissão da mesma.

### **2.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:**

2.3.1- **BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS** do último exercício social, devidamente **autenticado na Junta Comercial ou no Sistema Público de Escrituração Digital – SPED**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03(três) meses da data de apresentação da documentação para cadastro. As demonstrações contábeis exigidas devem estar de acordo com o que rege a Lei 6.404/76, atualizada pela Lei Federal 9.457/97, em seu art.176.

**OBS.:** Na análise dos Balanços, para comprovação da boa situação financeira e econômica das empresas serão utilizados os seguintes índices:

INDICADORES	FÓRMULA	ÍNDICES MÍNIMOS
Liquidez Corrente (LC)	$LC = (AC/PC)$	LC = 1
Liquidez Geral (LG)	$LG = (AC+RLP)/(PC+ELP)$	LG = 1
Solvência Geral (SG)	$SG = AR/(PC+ELP)$	SG = 1,2
Endividamento Geral	$EG = (PC+ELP)/(ATIVO\ TOTAL)$	EG = MENOR QUE 1

<b>LG</b> - Mede a capacidade da empresa em liquidar suas dívidas a Longo Prazo.
<b>SG</b> - Mede a capacidade financeira da empresa a Longo Prazo para satisfazer as obrigações assumidas perante terceiros, exigíveis a qualquer prazo.
<b>AC</b> - Ativo Circulante.
<b>PC</b> - Passivo Circulante.
<b>RLP</b> - Realizável a Longo Prazo.
<b>ELP</b> - Exigível a Longo Prazo.
<b>AR</b> - Ativo Total diminuído dos valores não passíveis de conversão em dinheiro (Ex. ativo diferido, despesas pagas antecipadamente).
<b>EG</b> = Endividamento Geral.

- 2.3.1.1- As empresas constituídas no exercício corrente poderão apresentar Balanço de Abertura.
- 2.3.1.2- À licitante que não apresentar os índices mínimos exigidos neste Certame, será permitida a substituição dos índices pelo capital social ou patrimônio líquido, com percentual de 10% (dez por



cento) nos termos dos parágrafos 2º e 3º do Art. 31 da Lei 8.666/93, ou ainda apresentar garantia de até 1% (um por cento), numa das modalidades e critérios previstas no art. 56, § 1º, I, II e III da mesma Lei; percentuais esses calculados sobre o valor estimado da contratação.

**2.3.2- Certidão Negativa de Falência ou Concordata**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em prazo não superior a 60(sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento.

## **2.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

2.4.1- Prova de regularidade e registro da empresa na entidade profissional competente, devendo possuir responsável técnico, devidamente habilitado.

## **2.5- OUTROS DOCUMENTOS**

2.5.1- **Declaração, assinada pelo representante legal da empresa**, devidamente identificado por carimbo ou datilografia do nome e qualificação, em papel timbrado (se houver) da empresa, sem rasuras, entrelinhas ou emendas, de **que não foram declarados inidôneos para licitar ou contratar** com o Poder Público, nos termos do Art. 87, IV da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, com validade de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de emissão da mesma.

2.5.2- **DECLARAÇÃO, assinada pelo representante legal da empresa**, sob as penas da Lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art.7º. da Constituição Federal, com validade de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de emissão da mesma.

2.5.3- O licitante enquadrado como MEI – Microempreendedor Individual está dispensado da apresentação dos documentos previstos nos subitens 2.1.2 e 2.2.2, os quais deverão ser substituídos pela apresentação do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, condicionada a verificação da autenticidade no endereço [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br).

## **2.6- Os documentos retro citados deverão:**

2.6.1- Estar em plena validade e atenderem a legislação pertinente a sua emissão.

2.6.2- Serem apresentados em uma via, original ou por processo de cópia xerográfica autenticadas em cartório competente, ou servidor desta Municipalidade, a autenticação por servidor público exigirá a apresentação do documento original, não sendo autenticada cópia de cópia, ou ainda, publicação em Órgão da Imprensa Oficial, ressalvado o disposto no item 2.

## **2.7- É de total interesse e responsabilidade da empresa proponente:**

2.7.1- Entrar em contato com a Comissão de Cadastro das Licitações, para verificar se a sua documentação protocolada, encaminhada via correio ou por e-mail chegou corretamente, conforme exigido neste edital. A Comissão de Cadastro não se responsabilizará em avisar as empresas que por ventura enviarem documentos que estejam vencidos ou faltando.

2.7.2- Retirar o CRC junto ao Departamento de Compras ou com a devida solicitação do requerente via e-mail, poderá ser encaminhada a via do documento de forma digital.

## **3- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**3.1-** O pagamento da prestação dos serviços, objeto deste contrato, dar-se-á em moeda corrente vigente no País, da seguinte forma:

**3.1.1- Efetivado por 02 (duas) parcelas**, correspondentes aos serviços estabelecidos para execução, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro, que será efetuado em até 15(quinze) dias após o término dos serviços.



3.1.2- O prazo de execução do serviço será de 60 (sessenta) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviço.

3.2- O respectivo pagamento somente será liberado para quitação, 15 (quinze) dias após o término dos serviços, mediante autorização por escrito – LAUDO TÉCNICO – emitido pela **CONTRATANTE**, através do Arquiteto e Urbanista Vinícius Lopes Locateli conforme Portaria n.º 125, de 11 de janeiro de 2023, responsável por seu acompanhamento e fiscalização, obedecendo ao critério mensal de medição. A fatura deverá vir acompanhada da última CND da RF e Contribuições Sociais e prova de regularidade junto ao FGTS; bem como relatório SEFIP/GFIP ou outro relatório que o substitua em decorrência da legislação do e-social do mês da cobrança e respectivo comprovante de quitação. Deverão ser apresentados os comprovantes de pagamento dos salários dos empregados envolvidos na prestação de serviço.

3.3- A fatura relativa aos serviços executados pela **CONTRATADA** deverá conter as quantidades e valores de todos os serviços executados, devendo constar, obrigatoriamente, no corpo das Notas Fiscais o seguinte: **TOMADA DE PREÇOS N.º. 004/2023**, e o n.º. do empenho prévio, emitido por esta Prefeitura, referente a esta obra, **os dados bancários para depósito (pessoa jurídica)**, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

3.4- O CNPJ da **CONTRATADA** constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

**3.5- Na Nota Fiscal/Fatura deverão estar destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra o fato gerador destes outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento conforme disposto no Decreto Municipal n.º 271/2022 e IN RFB n.º1.234/2021.**

3.6- Não será efetuado qualquer pagamento à **CONTRATADA** enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, por parte da mesma, de qualquer de seus Sócios ou Diretores, correspondente a Tributos ou outros, de qualquer natureza, para com a **CONTRATANTE**, assim como, pela inadimplência deste ou outro Contrato qualquer.

3.7- A **CONTRATANTE** não efetuará nenhum pagamento a **CONTRATADA**, caso este, em que a mesma tenha sido multada, antes de ter sido paga a multa.

3.8- A Prefeitura Municipal não realizará liquidação e pagamento de despesas sem que a **CONTRATADA** comprove documentalmente, a regularidade fiscal por meio da CND da RF e Contribuições Sociais, FGTS e relatório SEFIP/GFIP ou outro relatório que o substitua em decorrência da legislação do e-social do mês da cobrança e respectivo comprovante de quitação, relativos a todos os empregados vinculados aos serviços contratados. A fiscalização do cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária por parte da **CONTRATADA** será realizada através de servidor designado no setor de Contabilidade.

**3.9- Juntamente com a primeira nota fiscal da execução dos serviços a empresa contratada deverá apresentar laudos PGR, PCMSO e LTCAT vigentes, bem como mantê-los sempre atualizados, sob pena de decair a contratação, salvo na hipótese de não possuir empregados registrados, quando, deverá apresentar cópia da RAIS negativa, já exigível com o seu recibo de entrega.**

#### **4- DO RECEBIMENTO DA OBRA, POR PARTE DA CONTRATANTE**

**4.1- Provisoriamente**, Arquiteto e Urbanista Vinícius Lopes Locateli conforme Portaria n.º 125, de 11 de janeiro de 2023, responsável pelo acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado (Laudo Técnico de Vistoria), assinado pelas partes, dentro de 10 (dez) dias da comunicação por escrito da **CONTRATADA**.



**4.2- Definitivamente**, Arquiteto e Urbanista Vinícius Lopes Locateli conforme Portaria n.º 125, de 11 de janeiro de 2023, designada pela autoridade superior competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, que será de 30 (trinta) dias, ou de vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

**4.3-** O recebimento provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra, nem a ética-profissional, pela perfeita execução do contrato.

**4.4-** A CONTRATANTE rejeitará no todo ou em parte, a obra ou serviço, que estiver em desacordo com o edital licitatório, seus anexos e respectivo contrato, ou que demonstre qualquer anormalidade (defeito e avarias) na sua execução.

**4.5-** A fiscalização da respectiva obra será feita pelo Arquiteto e Urbanista Vinícius Lopes Locateli conforme Portaria n.º 125, de 11 de janeiro de 2023, e a fiscalização do contrato pelo servidor Luis Roberto de Abreu Valente, como facilitador conforme Portaria n.º 128, de 11 de janeiro de 2023.

## **5- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1-** No momento da assinatura do contrato a empresa deverá **apresentar os seguintes documentos:**

**5.1.1- Relação dos funcionários** envolvidos na execução da obra, com a indicação do supervisor responsável pelos funcionários, obrigando-se a mantê-la atualizada durante a vigência do contrato.

**5.1.2- Consignar garantia da construção de 05 (CINCO) anos, conforme previsto no art. 27 da Lei n.º.8.078 de 11/09/90 – Código do Consumidor combinado com o art. 618 da Lei 10.406 de 10/01/2002 – Código Civil.**

**5.2- Dos termos do contrato a serem firmados:**

**5.2.1- O contrato a ser firmado entre as partes terá vigência de 90 (noventa) dias** a contar da assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado caso necessário e **o prazo de execução do serviço 60 (sessenta) dias a contar da data do recebimento da Ordem de Serviço.**

**5.2.2- Na hipótese das assinaturas eletrônicas se darem em datas diferentes da data do documento, o presente contrato surtirá efeitos a contar da data da última assinatura.**

**5.2.3- No prazo de 05(cinco) dias após a assinatura do contrato deverá a contratada apresentar garantia, numa das modalidades previstas no art. 56, § 1º, I, II e III, da Lei 8.666/93, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado.**

**5.2.4-** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento com base nos artigos 77 a 80 da Lei n.º.8.666/93.

**5.2.5-** A LICITANTE VENCEDORA ao ser convocada para assinatura do respectivo contrato, deverá apresentar-se, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação.

**5.2.6-** Caso a licitante vencedora seja registrada no CREA – (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo), cuja circunscrição não seja a do Rio Grande do Sul, deverá apresentar o visto do CREA/RS ou CAU/RS (resolução n.º 266/97, artigo 4º, CONFEA), para assinatura do contrato.

## **5.3- DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**5.3.1-** Substituir no prazo máximo de uma semana, pessoa sob a sua responsabilidade, que esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos.



5.3.2- Refazer quaisquer obras e serviços, ou, substituir materiais executados ou fornecidos com defeitos, avarias ou em desobediência às Normas Técnicas Vigentes, às suas expensas, desde que, atestado pela Fiscalização do Município, que registrará o fato no Diário de Obras, e determinará as providências cabíveis no caso.

5.3.3- Remover durante e após a conclusão dos trabalhos, entulhos, restos de materiais e lixos de qualquer natureza, provenientes da obra ou serviços, objeto da presente licitação.

5.3.4- Cumprir e fazer cumprir, todas as normas Federais, Estaduais e Municipais regulamentadoras, sobre medicina e segurança de trabalho de seus empregados, bem como, assumir todas as responsabilidades decorrentes da relação de trabalho, tais como, os encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas.

5.3.5- Reservar em seu canteiro de obras, instalações para uso da fiscalização da CONTRATANTE, devendo estas instalações, ser submetidas à aprovação desta, se necessário assegurando à mesma o acompanhamento do responsável pela obra e o fornecimento de todas as informações requeridas, bem como, acesso seguro a todos os locais da obra.

5.3.6- Sinalizar e iluminar convenientemente, às suas expensas, os trechos de execução da obra ou serviço, objeto desta licitação, de acordo com as Especificações Técnicas e Normas Brasileiras, vigentes, bem como, as em vigor no Município.

5.3.7- Colocar, às suas expensas, nos lugares de execução das obras ou serviços, em locais visíveis, desde a instalação do canteiro placa com dizeres e dimensões, de acordo com o modelo fornecido pelo Município, as quais, no término das obras passarão à propriedade deste Município e deverão ser recolhidas ao depósito da Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança.

5.3.8- Reservar em sua sede, local para o acompanhamento e fiscalização dos serviços pelos Engenheiros/Arquitetos indicados pela CONTRATANTE.

5.3.9- Tomar todas as providências relativas às máquinas, equipamentos e transportes necessários à execução da obra.

5.3.10- Efetuar o pagamento de todos os impostos, diretos e indiretos referentes à execução da obra.

5.3.11- Manter no Diário de Obras, registros de todas as ocorrências da obra, relativas a serviços, prazos, pessoal, maquinários, comunicações entre as partes e demais fatos que se fizerem necessários, atualizados dia a dia.

5.3.12- Durante toda a vigência do contrato, toda correspondência enviada pela CONTRATADA à CONTRATANTE, referente ao objeto do contrato, deverá ser encaminhada, exclusivamente por meio dos Engenheiros ou Arquitetas, fiscais indicados pelo Município.

5.3.13- Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade, especialmente, aos referentes aos bens objetos desta licitação.

5.3.14- Prestar informações exatas, e não criar embaraços à fiscalização da CONTRATANTE.

5.3.15- Não transferir a terceiros no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação, bem como, do contrato a ser firmado entre as partes.

5.3.16- Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência da execução do objeto contratual.

5.3.17- Manter no local da obra ou serviço, o responsável técnico, legalmente habilitado e de comprovada experiência na execução de obras ou serviços, similar ao do objeto da presente licitação.

5.3.18- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus a CONTRATANTE.



5.3.19- O representante da CONTRATANTE anotarà em livro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados. As decisões ou providências que ultrapassem a sua competência serão solicitadas a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

5.3.20- Registrar o serviço da empreitada no CREA, em observância ao disposto na Lei Nº. 6.496, de 07 de dezembro de 1977, da área a ser ampliada.

5.3.21- A contratante deverá colocar no local da obra, placas informativas, orientando a comunidade quanto à execução da mesma.

5.3.22- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.3.23- Aceitar nas mesmas condições contratuais supressões até 25% (vinte e cinco por cento), e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

5.3.24- Fornecer e exigir o uso de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) para todos os seus funcionários, conforme legislação pertinente.

5.3.25- Arcar com todas as despesas com transporte, deslocamento, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais que correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

5.3.26 – Manter em estoque e em perfeitas condições de uso, os materiais necessários ao cumprimento do objeto da licitação.

#### **5.4- DA RESCISÃO DO CONTRATO**

Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;
- d) O atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;
- e) A paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei 8666/93;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei 8666/93;





n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

p) A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

q) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

r) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis. [\(Incluído pela Lei nº 9.854, de 1999\).](#)

5.4.1- Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa conforme prevê art. 109 da Lei 8.666/93.

## **6- RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

6.1- Efetuar o pagamento conforme item 3 deste edital.

6.2 - A fiscalização dos serviços contratados, para exigir o fiel cumprimento do objeto contratual.

6.3- A fiscalização do cumprimento da prestação dos encargos sociais, previdenciários e trabalhistas devidos aos seus empregados, dar-se-á através do Setor de Contabilidade.

## **7 – DA CONCESSÃO DE REEQUILÍBRIO E REAJUSTE:**

**7.1-** Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual ocorrido desde a data base do orçamento.

**7.2-** O preço ajustado no Contrato será alterado quando ocorrer acréscimo ou supressão de obras/serviços, ou no caso de reequilíbrio econômico-financeiro decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente reconhecido em processo administrativo, respeitando-se os limites previstos em Lei.

## **8- PARA A HABILITAÇÃO**

### **8.1- O LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR NO ENVELOPE Nº. 01**

8.1.1- **Certificado De Registro Cadastral - CRC**, emitido pelo Município de Santo Antônio da Patrulha - RS, em plena vigência, sendo que este deverá ser apresentado em original, ou por processo de cópia xerográfica, devidamente autenticado em cartório, ou por servidor desta Municipalidade.

8.1.2- **Comprovação de capacitação técnico-profissional** em nome do responsável técnico da empresa, registrado na entidade profissional competente, fornecido por pessoa jurídica de direito



público ou privado, através de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes aos objetos ora licitados. Devidamente registrado na entidade profissional competente.

**8.1.3- Comprovação de vínculo entre o responsável técnico e a empresa.** O responsável técnico deve ser do quadro permanente do licitante, devendo comprovar sua condição de sócio, empregado contratado, através de cópia autenticada do respectivo documento.

**8.1.4- Declaração expressa do licitante, de que tem conhecimento e aceita todos os termos do Edital de Licitação na Modalidade de Tomada de Preços nº 004/2023,** em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento.

**8.1.5- Os documentos solicitados no CRC – Certificado de Registro Cadastral, que por ventura estiverem com o prazo de vigência expirado.**

**8.1.6- Declaração assinado pelo representante legal da empresa licitante comprometendo-se a apresentação dos laudos PGR, PCMSO e LTCAT vigentes, juntamente com a primeira nota fiscal da execução dos serviços, salvo na hipótese de não possuir empregados registrados, quando, então, deverá apresentar declaração expressa de que não possui empregados registrados, comprometendo-se a apresentação da RAIS negativa, já exigível com o seu recibo de entrega, juntamente com a primeira nota fiscal da execução dos serviços.**

## **8.2- DOS DOCUMENTOS DA HABILITAÇÃO**

**8.2.1-** Todos os documentos constantes no envelope nº.01, deverão estar autenticados, exceto, os originais e os emitidos via internet, pois estes últimos possuem certificação digital.

**8.2.2-** Será admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de obras ou serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.

**8.2.2.1-** Considera-se compatível o objeto cuja complexidade tecnológica seja similar aos objetos licitados e sua execução guarde proporcionalidade entre as áreas executadas e os períodos utilizados para tanto.

**8.2.3-** Faculta-se aos licitantes a realização de visita técnica para conhecer o local e os serviços que serão prestados, e **caso realizar deverá apresentar o correspondente atestado de visita técnica no envelope de habilitação.**

**8.2.4- Caso a licitante não realize visita técnica,** será considerada como ciente das características operacionais do serviço, do local e dos equipamentos, não podendo alegar ulterior desconhecimento do objeto da licitação que inviabilize a execução do contrato, **devendo apresentar no envelope de documentos para habilitação, DECLARAÇÃO** assinada pelo representante legal da empresa, de que a mesma tem ciência das condições e dos locais onde serão executados os serviços e está ciente das condições para a execução das mesmas.

**8.2.5-** Caso haja interesse do licitante, a visita ao local onde serão realizados os serviços, a mesma deverá ser agendada com os Facilitadores, o Arquiteto e Urbanista Vinícius Lopes Locateli ou Luis Roberto de Abreu Valente, através dos fones: 51-3662-8580 ou 51-3662-1266.

## **8.3- DOS DEMAIS DOCUMENTOS**

**8.3.1** Cada licitante poderá ter **somente 01(um) representante** para intervir, quando necessário, em qualquer fase do processo licitatório, respondendo assim, para todos os efeitos por sua representada. **O representante da licitante deverá estar munido (possuir em mãos, ou dentro do envelope de habilitação) de documento de identidade e de PROCURAÇÃO e/ou CARTA DE CREDENCIAMENTO, outorgando plenos poderes ao mesmo, para tomar qualquer decisão**



**relativa a todas as fases do processo licitatório, inclusive, desistência de interposição de recursos.** Esta procuração, assinada pelo diretor ou responsável legal da empresa, **deverá estar com firma reconhecida.** Se o participante for dirigente da empresa, deverá apresentar o comprovante de sua investidura. Cada representante poderá representar apenas 01 licitante.

8.3.2- Para os proponentes que concluírem o seu cadastro até o dia previsto no item "2" deste edital, será emitido o CRC – Certificado de Registro Cadastral. Porém, ressaltamos que, se algum documento constante do CRC vencer até a data de abertura da licitação, o proponente deverá, obrigatoriamente, providenciar um novo e revalidá-lo junto ao Setor de Compras desta Prefeitura, e/ou apresentar o novo documento em original ou cópia xerográfica (já devidamente autenticado em cartório competente ou por servidor desta Municipalidade) anexo ao CRC, no dia da abertura da licitação, ressalvado o disposto no item 2.

8.3.3- Caso, declarado inabilitado um ou mais licitantes, as Propostas de Preços (envelope nº. 02), serão guardadas em invólucros lacrados, a cargo e responsabilidade da Comissão Permanente de Licitações, designando-se nova etapa para abertura das mesmas, obedecido o prazo de recurso previsto no Art.109 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, a não ser, que haja desistência expressa por escrito em ata ou outro documento, ao referido recurso, pelos licitantes inabilitados.

## **9- PROPOSTAS DE PREÇOS – ENVELOPE Nº. 02**

### **9.1- PRAZO DE VALIDADE**

9.1.1-As propostas consignadas vincularão o proponente no prazo de 60 (sessenta) dias, contados do recebimento das mesmas.

### **9.2- CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

9.2.1 O julgamento e classificação das propostas serão avaliados em função do **PREÇO COTADO GLOBAL**, classificando-se em primeiro lugar, a proposta formulada de acordo com as especificações descritas no edital licitatório e seus anexos, e que consignar o **MENOR PREÇO**. Ocorrendo empate, adotar-se-á o critério de sorteio, conforme Art. 45, parágrafo 2º, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

9.2.2- Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital, bem como preços unitários e/ou global superestimados ou inexequíveis.

### **9.3- FORMA DE ELABORAÇÃO**

9.3.1- As propostas deverão ser datilografadas ou impressas, em uma via, em idioma português, datadas e assinadas pelos representantes legais da licitante, rubricadas, isentas de emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas.

9.3.2- Considerando tais, a proposta deve abranger preços com inclusão de impostos em valores unitários e totais, já incluídos os custos de frete ou deslocamento, considerando o local da obra previsto neste instrumento, com encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas, cotados em moeda corrente nacional.

9.3.3- **Consignar os preços unitários e totais expressos em algarismos, e o TOTAL GERAL DA PROPOSTA, em algarismos e por extenso, em moeda corrente nacional, com no máximo 2 (duas) casas decimais.**

9.3.4- **As empresas participantes do certame devem apresentar junto às propostas de preço, as planilhas detalhadas para o cálculo do BDI (Benefícios e Despesas Indiretas) e dos encargos sociais.**

9.3.5- Consignar os preços, devendo os unitários e totais de cada lote, com apenas duas casas após a vírgula, serem expressos em algarismos e por extenso e a soma do TOTAL GERAL DE CADA PROPOSTA em algarismos e por extenso, em moeda corrente nacional.



9.3.6- Com relação aos percentuais de material e mão de obra as empresas devem atentar para o disposto no Art. 24ª da lei Complementar nº 019/2003, que “Estabelece o Código Tributário do Município, consolida a Legislação Tributária e dá outras providências”.

9.3.7- As propostas deverão abranger as despesas com a prestação de serviços e o fornecimento de materiais, para a execução da respectiva obra, objeto deste certame e serem elaboradas apresentando as seguintes informações:

- 1) Valor total dos Materiais: R\$ .....
- 2) Valor total da Mão de Obra: R\$ .....
- 3) Total Geral da Proposta: R\$ ..... (por extenso)

**9.3.7.1- Os licitantes deverão, obrigatoriamente, apresentar anexo a sua proposta a respectiva Planilha Orçamentária assinada pelo responsável técnico da empresa, contendo todas as discriminações necessárias para um bom entendimento e julgamento da presente licitação, portanto, deverão estar em conformidade com o solicitado neste edital e seus anexos, sob pena da proposta que divergir destas condições ou dificultar o seu julgamento, ser declarada “desclassificada” do certame.**

## **10- DAS PENALIDADES**

Salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, nos casos de descumprimento contratual pela CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá decidir pela RESCISÃO CONTRATUAL, independentemente das seguintes penalidades:

**10.1-** Multa de 0,5% (meio por cento) do valor atualizado do contrato, por dia de atraso, na entrega do objeto, limitado esta a 05(cinco) dias após a solicitação da Secretaria, após será considerado inexecução contratual;

**10.2-** Multa de 8 % (oito por cento) do valor atualizado do contrato no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 01 (um) ano.

**10.3-** Multa de 10 % (dez por cento) do valor atualizado do contrato no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos.

**10.4-** A Inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e legais aplicáveis, de acordo com Art. 87 da 8.666/93. Constitui também, motivos para a rescisão do contrato os arrolados no art. 78 da mesma Lei.

**10.5-** A multa será descontada dos pagamentos, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**10.6-** Nenhum pagamento será feito ao contratado que tenha sido multada antes de paga a multa.

**10.7-** Causar prejuízo material resultante diretamente da execução ou inadimplência contratual, declaração de idoneidade de licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município, multa de 10% do valor atualizado do contrato e reparação do dano.

**10.8-** O valor do contrato, para aplicação das penalidades, será reajustado conforme IPCA.

**10.9-** As penalidades da contratada serão registradas no cadastro dos fornecedores arquivados no Departamento de Compras e Licitações.

**10.10-** Da aplicação das penas definidas nos itens 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 e 10.7 do item nono, caberá recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis contados da intimação.



**10.11-** A defesa prévia ou pedido de reconsideração relativa às penalidades dispostas será exigida ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal que decidirá o recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis.

## **11- FORMAS DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES, HABILITAÇÃO (01) E PROPOSTAS DE PREÇOS (02)**

**11.1-** Os documentos para HABILITAÇÃO e a PROPOSTA DE PREÇOS exigidos no presente edital, deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitações no local, dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, em envelopes distintos, lacrados e numerados 01 e 02, contendo na parte externa os seguintes dizeres (exemplo):

**ENVELOPE N°. 01 – HABILITAÇÃO**

Município de Santo Antônio da Patrulha – RS  
Licitação Tomada de Preços N°. 004/2023  
Nome da empresa/CNPJ  
Fone/e-mail

**ENVELOPE N°. 02 – PROPOSTA DE PREÇOS**

Município de Santo Antônio da Patrulha – RS  
Licitação Tomada de Preços N°. 004/2023  
Nome da empresa/CNPJ  
Fone/e-mail

**11.2-** O horário de abertura da licitação será seguido pelo relógio do Departamento de Compras desta Prefeitura e deverá ser cumprido pelos participantes, sob pena de decair o direito de participarem da licitação; não será admitida a participação de retardatários.

## **12- RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**12.1-** Em todas as fases da presente licitação serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do Art. 109 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **13. - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

**13.1** As impugnações pelos licitantes ao ato convocatório da Tomada de Preços serão recebidas até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes com as propostas, previstas no preâmbulo do edital.

**13.2** As impugnações deverão ser feitas por escrito, dirigidas ao Prefeito Municipal e protocoladas nesta Prefeitura, situado à Av. Borges de Medeiros, nº 456, em horário de expediente, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**13.3-** As impugnações serão julgadas pela Comissão Permanente de Licitações no prazo de até 05 (cinco) dias.

## **14- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**14.1-** As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:



ÓRGÃO: 06- SECRETARIA MUNICIPAL DAS OBRAS, TRÂNSITO E SEGURANÇA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 03- DEPARTAMENTO DE OBRAS - DMO

FUNÇÃO: 15- URBANISMO

SUB-FUNÇÃO: 451- INFRA-ESTRUTURA URBANA

PROGRAMA: 0002- Gestão do Poder Executivo

PROJETO: 1074 – Constr. Banheiros da Praça Portugal –Emenda Impos. (20/21) nº 40

DESPESA: 4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES (838)

RUBRICA: 44905199000000 - OUTRAS OBRAS E INSTALACOES

## **15- DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**15.1-** A empresa participante do certame deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, conforme estabelece a Lei Complementar nº 123/2006.

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

b) A não regularização da documentação, no prazo previsto no §1º do artigo 43, da Lei Complementar nº 123/06, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação. Será concedido o mesmo prazo previsto na letra “A”

## **16- DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1-** Os proponentes para participarem deste certame, deverão estar de pleno acordo com as condições pré-estabelecidas neste edital.

**16.2-** Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos deste Edital, aquele que o tenha aceitado sem objeção ou venha apontar depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso (Art. 41, parágrafo 1º. e 2º. da Lei 8.666/93).

**16.3-** Só terão direito de usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar ata e os contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão Julgadora;

**16.4-** Não serão lançadas em ata consignações que versarem sobre matéria objeto de recurso próprio, como por exemplo, sobre os documentos de habilitação e proposta financeira (art. 109, inciso I, a e b, da Lei nº. 8.666/93).

**16.5-** Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições do presente edital;

**16.6-** Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos;

**16.7-** Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários;



**16.8-** A presente licitação será julgada em todas as suas fases, com observância na Lei Federal Nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº. 123/06 e nos casos omissos a legislação civil em vigor.

**16.9-** Se a empresa proponente necessitar de autenticações por parte de servidores desta Prefeitura Municipal (sem ônus) deverá encaminhar-se ao Depto. de Compras, em horário de expediente, até 01(uma) hora antes da abertura da licitação. Ultrapassado este prazo, não mais serão concedidas autenticações, ressalvado o disposto no item 3.

**16.10-** Os envelopes enviados via Correio ou Transportadora, deverão ser remetidos com antecedência e aos cuidados do “DEPARTAMENTO DE COMPRAS”, caso contrário, não nos responsabilizaremos por envelopes que não cheguem a tempo hábil, às mãos da Comissão Permanente de Licitações.

**16.11-** Toda e qualquer retificação a este edital, bem como, os julgamentos em todas as fases desta licitação, quando um ou mais licitantes não estiverem presentes no ato, será a respectiva publicidade, efetuada no Diário Oficial dos Municípios do Rio Grande do Sul - FAMURS, Imprensa Oficial deste Município, que pode ser consultado através do site: [www.diariomunicipal.com.br/famurs](http://www.diariomunicipal.com.br/famurs).

**16.12-** A autoridade superior competente, para aprovação do procedimento, poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**16.13-** As empresas licitantes, que não atenderem, ou forem divergentes com as condições estabelecidas neste edital licitatório, na Fase de Habilitação, ou na Fase de Julgamento das Propostas de Preços, poderão ser declaradas INABILITADAS e/ou DESCLASSIFICADAS, respectivamente, pela Comissão Permanente de Licitações.

**16.14-** Demais direitos e deveres, serão disciplinados no contrato a ser firmado entre as partes.

**16.15-** Na hipótese de procedimento judicial, fica eleito o Foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha - RS.

**16.16-** Este edital estará disponível no endereço eletrônico [www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br). Quaisquer esclarecimentos, sobre esta licitação, serão prestados pelo departamento de compras e licitações desta prefeitura, em horário de expediente: de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 13h às 17h, no endereço indicado no preâmbulo deste edital, pelo fone (51)3662-8572 ou e-mail: [licitacoespmsap@gmail.com](mailto:licitacoespmsap@gmail.com)

Santo Antônio da Patrulha - RS, 23 de fevereiro de 2023.

RODRIGO GOMES  
MASSULO:02482757045  
7045

Assinado de forma digital por  
RODRIGO GOMES  
MASSULO:02482757045  
Dados: 2023.02.23 10:03:41  
-03'00"

**Rodrigo Gomes Massulo**  
**Prefeito Municipal**



**MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS**  
N.º \_\_\_\_/2023.

Celebrado entre o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 88.814.199/0001-32, com sede de sua Prefeitura na Av. Borges de Medeiros, n.º 456, representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. RODRIGO GOMES MASSULO**, brasileiro, solteiro, administrador, inscrito no CPF/MF sob o n.º 024.827.570-45, portador da R.G n.º 5099955949, residente e domiciliado na Rua São Paulo, n.º 406, bairro Pitangueiras, neste Município, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, por seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, portador da C.I. n.º \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato denominado de **CONTRATADA**, em conformidade com o Processo Licitatório na Modalidade de **TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2023**, a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O objeto desta licitação consiste na **contratação de empresa para fornecimento de materiais e mão de obra para construção de sanitário em alvenaria com acessibilidade de PCD na Praça Portugal na esquina das Ruas Madre Maria Teófora e Rua Pedro Nehme- Bairro Bom Princípio – Santo Antônio da Patrulha/RS**, em conformidade com o memorando n.º 029/2023-SEMOT, Pedido de Compra n.º 2023/97, da Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança, planilhas e projetos.

**1.1 - Especificações do Objeto:**

- a) A respectiva obra será executada de forma indireta, no regime de empreitada por preço global.
- b) A execução dos serviços obedecerá aos projetos. Toda e qualquer alteração que por necessidade deva ser introduzida nos projetos ou nas especificações, visando melhorias, só será admitida com autorização da fiscalização por escrito e em duas vias;
- c) Poderá a fiscalização paralisar os serviços ou mesmo mandar refazê-los, quando os mesmos não se apresentarem de acordo com as especificações, detalhes ou normas de boa técnica.
- d) A empresa contratada deverá fornecer todos os equipamentos e mão de obra necessária para a realização dos serviços, inclusive veículo para transporte de entulhos e demais ferramentas necessárias à execução dos serviços.
- e) A CONTRATADA deverá fornecer todos os equipamentos e mão de obra necessários à realização dos serviços, inclusive veículo para transporte de entulhos e demais ferramentas necessárias à sua execução.
- f) O valor total da obra **NÃO** poderá ultrapassar o limite estipulado na Planilha Orçamentária (PO). **O valor do PO é de R\$ 29.675,90** (Vinte e nove mil, seiscentos e setenta e cinco reais noventa centavos).
- g) A Contratada deverá atender as exigências da NR-35, que tem por objetivo garantir a segurança e a saúde dos trabalhadores.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O recebimento do objeto do presente contrato dar-se-á da seguinte forma:

**2.1- Provisoriamente**, pelo Arquiteto e Urbanista Vinicius Lopes Locateli, conforme Portaria n.º 125, de 11/01/2023, responsável pelo acompanhamento e fiscalização da obra, mediante termo circunstanciado (Laudo Técnico de Vistoria), assinado pelas partes, dentro de 10 (dez) dias da comunicação por escrito da CONTRATADA.

**2.2- Definitivamente**, pelo Arquiteto e Urbanista Vinicius Lopes Locateli, conforme Portaria n.º 125, de 11/01/2023, designado pela autoridade superior competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, que será de 30 (trinta) dias, ou de vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

**2.3-** O recebimento provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra, nem a ética-profissional, pela perfeita execução do contrato.





**2.4-** A CONTRATANTE rejeitará no todo ou em parte, a obra ou serviço, que estiver em desacordo com o edital licitatório, seus anexos e respectivo contrato, ou que demonstre qualquer anormalidade (defeito e avarias) na sua execução.

**2.5-** A fiscalização da respectiva obra será feita pelo Arquiteto e Urbanista Vinicius Lopes Locatelli, conforme Portaria n.º 125, de 11/01/2023, e a fiscalização do contrato pelo servidor Luis Roberto de Abreu Valente, conforme Portaria 128, de 11/01/2023.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O valor contratual é de R\$ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ), sendo que R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
corresponde às despesas com materiais e R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
corresponde com as despesas com mão de obra.

**CLÁUSULA QUARTA** – O pagamento da prestação dos serviços, objeto deste contrato, dar-se-á em moeda corrente vigente no País, da seguinte forma:

**4.1- Efetivado em 02 (duas) parcelas, correspondente aos serviços estabelecidos para execução, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro, que será efetuado em até 15(quinze) dias após o término dos serviços.**

**4.2-** O respectivo pagamento somente será liberado para quitação, 15 (quinze) dias após o término dos serviços, mediante autorização por escrito – **LAUDO TÉCNICO** – emitido pela **CONTRATANTE** pelo Arquiteto e Urbanista Vinicius Lopes Locatelli, conforme Portaria n.º 125, de 11/01/2023, responsável por seu acompanhamento e fiscalização, obedecendo ao critério mensal de medição. A fatura deverá vir acompanhada da última CND da RF e Contribuições Sociais e prova de regularidade junto ao FGTS; bem como relatório SEFIP/GFIP ou outro relatório que o substitua em decorrência da legislação do e-social do mês da cobrança e respectivo comprovante de quitação. Deverão ser apresentados os comprovantes de pagamento dos salários dos empregados envolvidos na prestação de serviço

**4.3-** A fatura relativa aos serviços executados pela CONTRATADA deverá conter as quantidades e valores de todos os serviços executados, devendo constar, obrigatoriamente, no corpo das Notas Fiscais o seguinte: **TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2023**, e o nº do empenho prévio, emitido por esta Prefeitura, referente a esta obra, **os dados bancários para depósito (pessoa jurídica), bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais no verso da Nota Fiscal.**

**4.4-** O CNPJ da CONTRATADA constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

**4.5-** A Prefeitura Municipal não realizará liquidação e pagamento de despesas sem que a CONTRATADA comprove documentalmente, a regularidade fiscal por meio da CND da RF e Contribuições Sociais, FGTS e relatório SEFIP/GFIP ou outro relatório que o substitua em decorrência da legislação do e-social do mês da cobrança e respectivo comprovante de quitação, relativos a todos os empregados vinculados aos serviços contratados. A fiscalização do cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária por parte da CONTRATADA será realizada através de servidor designado no setor de Contabilidade.

**4.6-** A CONTRATANTE não efetuará nenhum pagamento a CONTRATADA, caso este, em que a mesma tenha sido multada, antes de ter sido paga a multa.

**4.7-** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, por parte da mesma, de qualquer de seus Sócios ou Diretores, correspondente a Tributos ou outros, de qualquer natureza, para com a CONTRATANTE, assim como, pela inadimplência deste ou outro Contrato qualquer.

**4.8- Juntamente com a nota fiscal de execução dos serviços, a Contratada deverá apresentar os laudos PGR, PCMSO e LTCAT vigentes, bem como mantê-los sempre atualizados, sob pena de decair à contratação, salvo na hipótese de não possuir empregados, quando, então, deverá apresentar a cópia da RAIS Negativa, já exigível com o seu respectivo recibo de entrega.**

**4.9- Na Nota Fiscal/Fatura deverão estar destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra o fato gerador destes ou de outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2012, alterada pela IN 2108/2022.**



**CLÁUSULA QUINTA** - As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO: 06- SECRETARIA MUNICIPAL DAS OBRAS, TRÂNSITO E SEGURANÇA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 03- DEPARTAMENTO DE OBRAS - DMO

FUNÇÃO: 15- URBANISMO

SUB-FUNÇÃO: 451- INFRA ESTRUTURA URBANA

PROGRAMA: 0002- Gestão do Poder Executivo

PROJETO: 1074 – Const. Banheiro Praça Portugal – Emenda imposit. 20/21 nº 40

DESPESA: 4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES (838)

RUBRICA: 44905199000000 - OUTRAS OBRAS E INSTALACOES

**CLÁUSULA SEXTA** - É de responsabilidade do **CONTRATANTE**:

**6.1-** Efetuar o pagamento conforme determinado neste instrumento.

**6.2-** A fiscalização dos serviços contratados, para exigir o fiel cumprimento do objeto contratual.

**6.3-** A fiscalização do cumprimento da prestação dos encargos sociais, previdenciários e trabalhistas devidos aos seus empregados, dar-se-á através do Setor de Contabilidade.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - É de responsabilidade da **CONTRATADA**:

**7.1-** No momento da assinatura do contrato a empresa deverá **apresentar a relação dos funcionários envolvidos na execução da obra**, com a indicação do supervisor responsável pelos funcionários, obrigando-se a mantê-la atualizada durante a vigência do contrato.

**7.2- Dos termos do contrato a serem firmados:**

**7.2.1- O contrato a ser firmado entre as partes terá vigência de 90 (noventa) dias a contar da assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado caso necessário e a execução do serviço terá o prazo de 60 (Sessenta) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviço, possibilitada a sua prorrogação caso necessário.**

**7.2.1.1-** Na hipótese das assinaturas eletrônicas se darem em datas diferentes da data do documento, o contrato surtirá efeitos a contar da data da última assinatura.

**7.2.2-** A empresa deverá consignar garantia da construção de 05 (CINCO) anos, conforme previsto no art. 27 da Lei nº.8.078 de 11/09/90 – Código do Consumidor combinado com o art. 618 da Lei 10.406 de 10/01/2002 – Código Civil.

**7.2.3-** Caso a licitante vencedora seja registrada no CREA – (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo), cuja circunscrição não seja a do Rio Grande do Sul, deverá apresentar o visto do CREA/RS ou CAU/RS (resolução nº 266/97, artigo 4º, CONFEA), para assinatura do contrato.

**7.2.4-** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento com base nos artigos 77 a 80 da Lei nº.8.666/93.

**7.2.5- No prazo de 05 (cinco) dias após a assinatura do contrato, deverá a CONTRATADA apresentar garantia, numa das modalidades previstas no Art. 56. § 1º, I, II e III, da Lei 8.666/93, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado.**

**7.3- DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**7.3.1-** Substituir no prazo máximo de uma semana, pessoa sob a sua responsabilidade, que esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos.

**7.3.2-** Refazer quaisquer obras e serviços, ou, substituir materiais executados ou fornecidos com defeitos, avarias ou em desobediência às Normas Técnicas Vigentes, às suas expensas, desde que, atestado pela Fiscalização do Município, que registrará o fato no Diário de Obras, e determinará as providências cabíveis no caso.



**7.3.3-** Remover durante e após a conclusão dos trabalhos, entulhos, restos de materiais e lixos de qualquer natureza, provenientes da obra ou serviços, objeto da presente licitação e depositar os rejeitos de obra em local devidamente licenciado.

**7.3.4-** Cumprir e fazer cumprir, todas as normas Federais, Estaduais e Municipais regulamentadoras, sobre medicina e segurança de trabalho de seus empregados, bem como, assumir todas as responsabilidades decorrentes da relação de trabalho, tais como, os encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas.

**7.3.5-** Reservar em seu canteiro de obras, instalações para uso da fiscalização da CONTRATANTE, devendo estas instalações, ser submetidas à aprovação desta, se necessário assegurando à mesma o acompanhamento do responsável pela obra e o fornecimento de todas as informações requeridas, bem como, acesso seguro a todos os locais da obra.

**7.3.6-** Sinalizar e iluminar convenientemente, às suas expensas, os trechos de execução da obra ou serviço, objeto desta licitação, de acordo com as Especificações Técnicas e Normas Brasileiras, vigentes, bem como, as em vigor no Município.

**7.3.7-** Colocar, às suas expensas, nos lugares de execução das obras ou serviços, em locais visíveis, desde a instalação do canteiro placa com dizeres e dimensões, de acordo com o modelo fornecido pelo Município, as quais, no término das obras passarão à propriedade deste Município e deverão ser recolhidas ao depósito da Secretaria Municipal das Obras, Trânsito e Segurança.

**7.3.8-** Reservar em sua sede, local para o acompanhamento e fiscalização dos serviços pelos Engenheiros/Arquitetos indicados pela CONTRATANTE.

**7.3.9-** Tomar todas as providências relativas às máquinas, equipamentos e transportes necessários à execução da obra.

**7.3.10-** Efetuar o pagamento de todos os impostos, diretos e indiretos referentes à execução da obra.

**7.3.11-** Manter no Diário de Obras, registros de todas as ocorrências da obra, relativas a serviços, prazos, pessoal, maquinários, comunicações entre as partes e demais fatos que se fizerem necessários, atualizados dia a dia.

**7.3.12-** Durante toda a vigência do contrato, toda correspondência enviada pela CONTRATADA à CONTRATANTE, referente ao objeto do contrato, deverá ser encaminhada, exclusivamente por meio dos Engenheiros ou Arquitetas, fiscais indicados pelo Município.

**7.3.13-** Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade, especialmente, aos referentes aos bens objetos desta licitação.

**7.3.14-** Assumir inteira e expressa responsabilidade, pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução dos serviços decorrentes desta licitação.

**7.3.15-** Prestar informações exatas, e não criar embaraços à fiscalização da CONTRATANTE.

**7.3.16-** Não transferir a terceiros no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação, bem como, do contrato a ser firmado entre as partes.

**7.3.17-** Indenizar terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência da execução do objeto contratual.

**7.3.18-** Manter no local da obra ou serviço, o responsável técnico, legalmente habilitado e de comprovada experiência na execução de obras ou serviços, similar ao do objeto da presente licitação.

**7.3.19-** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus a CONTRATANTE.

**7.3.20-** O representante da CONTRATANTE anotará em livro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados. As decisões ou providências que ultrapassem a sua competência serão solicitadas a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.



**7.3.21-** Registrar o serviço da empreitada no CREA, em observância ao disposto na Lei Nº. 6.496, de 07 de dezembro de 1977, da área a ser ampliada.

**7.3.22-** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.3.23-** Aceitar nas mesmas condições contratuais supressões até 25% (vinte e cinco por cento), e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

**7.3.24-** Fornecer e exigir o uso de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e Equipamentos de Proteção Coletivas (EPCS) para todos os seus funcionários, conforme legislação pertinente.

**7.3.25-** Arcar com todas as despesas com transporte, deslocamento, alimentação, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais que correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

**7.3.26-** Manter em estoque e em perfeitas condições de uso, os materiais necessários ao cumprimento do objeto da licitação.

**7.3.27-** Assumir inteira e expressa responsabilidade, pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução dos serviços decorrentes desta licitação.

#### **7.4- DA RESCISÃO DO CONTRATO**

Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;
- d) O atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;
- e) A paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei 8666/93;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei 8666/93;
- n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevisas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;



o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

p) A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

q) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

r) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**7.4.1-** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa conforme prevê art. 109 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA** – Salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, nos casos de descumprimento contratual pela CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá decidir pela RESCISÃO CONTRATUAL, independentemente das seguintes penalidades.

**8.1-** Multa de 0,5% (meio por cento) do valor atualizado do contrato, por dia de atraso, na entrega do objeto, limitado esta a 05(cinco) dias após a solicitação da Secretaria, após será considerado inexecução contratual;

**8.2-** Multa de 8 % (oito por cento) do valor atualizado do contrato no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 01 (um) ano.

**8.3 -** Multa de 10 % (dez por cento) do valor atualizado do contrato no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos.

**8.4-** A Inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e legais aplicáveis, de acordo com Art. 87 da 8.666/93. Constituem também motivos para a rescisão do contrato os arrolados no art. 78 da mesma Lei.

**8.5-** A multa será descontada dos pagamentos, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**8.6 -** Nenhum pagamento será feito ao contratado que tenha sido multada antes de paga a multa.

**8.7-** Causar prejuízo material resultante diretamente da execução ou inadimplência contratual, reparação do dano, declaração de idoneidade de licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município e multa de 10% do valor atualizado do contrato.

**8.8-** As penalidades da contratada serão registradas no cadastro dos fornecedores arquivados no Departamento de Compras e Licitações.

**8.9-** Da aplicação das penas definidas nos itens 8.1, 8.2, 8.3 e 8.7 do item oitavo, caberá recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis contados da intimação.

**8.10-** A defesa prévia ou pedido de reconsideração relativa às penalidades dispostas será exigida ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal que decidirá o recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis.

**8.11-** O valor do contrato, para aplicação das penalidades, será reajustado conforme IPCA.

**CLÁUSULA NONA** - A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e legais aplicáveis. Constituem, também, motivos para a rescisão do presente contrato os arrolados no art. 78 da Lei 8.666/93. Quando a rescisão for por interesse público, o **CONTRATANTE** avisará à **CONTRATADA** com a antecedência mínima de 15 dias, sem que ao mesmo caiba quaisquer indenizações, resguardo o pagamento pelos serviços já executados.

**CLÁUSULA DÉCIMA** - Em caso de atraso no pagamento, o **CONTRATANTE** pagará juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado sobre o valor da parcela vencida.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – O presente contrato está vinculado ao Processo Licitatório na Modalidade de **TOMADA DE PREÇOS N.º 004/2023** e a proposta da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - Aplica-se ao presente contrato a Lei 8.666/93 e nos casos omissos a Legislação Civil em vigor.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Santo Antônio da Patrulha para solucionar todas as questões oriundas deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em quatro vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Santo Antônio da Patrulha, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
**RODRIGO GOMES MASSULO**

Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Nome

**Responsável pela Fiscalização da Obra:**

\_\_\_\_\_  
Arq. e Urb. Vinicius Lopes Locateli  
**CAU/RS A164714-8**

**Responsável pela Fiscalização do Contrato:**

\_\_\_\_\_  
Luis Roberto de Abreu Valente  
CPF:



## **MEMORIAL DESCRITIVO**

**Objeto:** Contratação de empresa para execução de um sanitário PCD para a Praça Portugal, localizada nas esquinas entre as Ruas Madre Maria Teofora e Rua Pedro Nheme – Bairro Bom Princípio.

**Generalidades:** Trata-se de um sanitário em alvenaria.

### **Sanitário**

#### **1- Serviços preliminares**

Limpeza manual de vegetação em terreno com enxada.

Locação de obra.

#### **2- Fundação**

Serão executadas escavação manual para sapata, lastro de concreto magro e a sapata de concreto armado fck15Mpa, aço CA-50 Ø 8mm<sup>2</sup>, forma completa.

##### **a. Viga Baldrame**

Será executada viga em concreto armado fck 20Mpa (15x30cm). Após feita, será impermeabilizada.

#### **3- Piso**

Será aplicado Lastro de brita e=10,0cm, lançado e adensado.

Camada de concreto com FCK mínimo de 20Mpa, com espessura de 8 cm e acabamento polido.

#### **4- Pilares**

Serão executados quatro pilares em concreto armado, nas dimensões 14x30cm, FCK 20 MPa, e armadura longitudinal de 4 barras Ø 10mm, com estribos Ø 4.2mm a cada 20cm.

#### **5- Paredes**

As vedações verticais serão executadas com blocos cerâmicos furados na vertical, com dimensões 09x14x19cm, rejuntados com argamassa de assentamento preparada em betoneira. As fiadas deverão ser perfeitamente alinhadas, niveladas e aprumadas.

A argamassa de assentamento será no traço 1:2:8(cimento, cal e areia), aceitando-se o uso de argamassa 1:8 com aditivos químicos, na proporção sugerida pelo fabricante.

#### **6- Vergas e Contravergas**

Acima de todas as portas e janelas será executado verga de concreto armado. Abaixo de todas as janelas serão executadas contravergas de concreto armado.



Todas as vergas e contravergas devem exceder o vão livre das esquadrias em, no mínimo, 12 centímetros para cada lado.

As vergas e contravergas terão a largura de 12 cm, altura de 11 cm e levarão quatro barras de aço CA 50 ou CA 60, com bitola de 5,0 mm.

#### **7- Laje**

Será construída uma laje em concreto FCK 30 Mpa, com espessura de 12 cm e armação com uso de tela Q-113.

#### **8- Cobertura**

A cobertura será executada com telhas de fibrocimento, com espessura de 6 mm.

A estrutura do telhamento será composta por ripas, caibros e terças de madeira. Todo o madeiramento deve ser impermeabilizado e imunizado com solução cupinicida.

#### **9- Revestimentos**

Todas as paredes de alvenaria receberão chapisco, constituído em argamassa de cimento e areia, com espessura de 7 milímetros. Esta especificação é válida para as paredes internas e externas.

Nas faces externas, deverá ser executada massa única, com espessura de 20 milímetros, em argamassa de cimento, areia e cal hidratada, com traço 1:2:8, adequada para o recebimento de pintura acrílica.

#### **10- Pintura**

Nas paredes de alvenaria e na laje, deve ser aplicada uma demão fundo selador acrílico.

As paredes e a laje receberão no mínimo duas demãos de tinta acrílica semi brilho. A cobertura deve ser uniforme e ter bom acabamento.

A aplicação do fundo selador e da tinta acrílica devem seguir todas as recomendações do fabricante quanto a armazenamento, diluição, aplicação, número de demãos e intervalo entre demãos.

#### **11- Esquadrias**

##### **a. Porta**

Será adquirida e instalada 1 (uma) porta de alumínio tipo veneziana, de abrir com lambri, com guarnição, fixação com parafusos. A porta deverá seguir a especificação do projeto.

##### **b. Janelas**

Será adquirida e instalada 1 (uma) janela tipo basculante, com vidros, batente, ferragens e pintura anticorrosiva. A janela deve seguir as especificações do projeto.

#### **12- Instalações Hidráulicas**

NBR 5626:2020 - Sistemas prediais de água fria e água quente — Projeto, execução, operação e manutenção





NBR 8160 - Sistemas prediais de esgoto sanitário - Projeto e execução

Toda a rede de água fria deverá ser executada em PVC Ø 25mm

Os vasos sanitários deverão ser instalados com fornecimento de água por engate flexível plástico branco. Nos mictórios deverão ser instalados engates flexíveis em inox.

Serão instalados dois registros de esfera: um logo após a saída da caixa d'água e outro depois da derivação do banheiro PCD, isolando os outros sanitários e a cozinha.

Deverão ser instalados dois registros de gaveta: um no banheiro PCD e um na cozinha.

O ponto de saída de esgoto do ralo da pia deve ser executado a 0,5m, no piso acabado.

Toda a rede de esgoto deverá ser executada seguindo especificações de projeto.

rede de esgotamento sanitário a ser executada deverá ter caimento mínimo de 2%.

### **13- Instalações Elétricas**

A instalação elétrica deve ser monofásica e deverá ser instalada de forma que os circuitos elétricos fiquem distribuídos de forma equilibrada.

Todos os materiais básicos componentes como aparelhos e equipamentos a serem instalados, deverão atender aos padrões de fabricação e aos métodos de ensaio exigidos pela ABNT, assim como às especificações complementares da concessionária local.

Todas as instalações deverão ser testadas e entregues ao Contratante a contento e em pleno funcionamento.

Toda a rede de distribuição e alimentação de energia elétrica do circuito será executada com eletrodutos de PVC rígido soldável na cor cinza e eletrodutos flexíveis de PVC corrugado, com bitolas compatíveis com o número de condutores que passam em seu interior. Devem ser usadas luvas, presilhas e conexões compatíveis em material e cor com os eletrodutos.

Todos os circuitos de força (tomadas) deverão ter sistema de proteção (aterramento).

Condutores fase devem ser da cor vermelha, cinza ou preta. Condutores neutros devem ser da cor azul. Condutores de proteção devem ser verde ou verde e amarelo (brasileirinho).

Condutores de retorno de iluminação devem ser da cor branca.

#### **a. Luminárias**

Para a iluminação interna e externa serão instaladas luminárias tipo plafon redondo de sobrepor fixado na laje, conforme especificações do projeto elétrico. A luminária deve conter 1 (uma) por cada luminária.

#### **b. Interruptores e Tomadas**

O interruptor empregado será embutir em paredes, com 2 módulos, conforme locação e especificações de projeto. O interruptor deve ser silencioso e com teclas de embutir, unipolares de 10A e tensão nominal de 220v.

A tomada será de embutir em parede, conforme locação e especificação de projeto. A tomada deve ser do tipo universal, retangular e fosforescente, com haste para pinos redondos, segundo



normatização vigente da ABNT, unipolares de 10 A e com tensão nominal de 220 V, conforme o fornecimento elétrico local. Todas as tomadas deverão ser testadas por voltímetros, certificando sua produção efetiva.

### **c. Quadro de Distribuição e Disjuntores**

A conexão entre a alimentação da entrada de energia e os quadros de luz e força será por meio condutores embutidos de eletrodutos de PVC rígido na cor cinza ou eletrodutos de PVC corrugado.

O quadro de distribuição deve ser embutido na parede de alvenaria, com capacidade para 3 disjuntores.

### **14- Instalações Pluviais**

Serão instalados nas calhas tubos de queda (TQ), de PVC série R. No início de cada tubo de queda, junto às calhas, devem ser acopladas grelhas hemisféricas, com a finalidade de evitar a entrada de corpos sólidos na tubulação de encaminhamento pluvial.

Os tubos de queda devem encaminhar as águas pluviais até a rede existente.

### **15- Responsabilidade Técnica**

A empresa executora deverá emitir ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) sobre os serviços de execução da obra.

### **16- Complementação**

Ao longo da obra, esta será fiscalizada por profissional técnico responsável a ser designado em contrato.

No término da obra, ela deverá ser entregue limpa, livre de entulhos e restos de materiais, e somente será considerada concluída após a emissão do respectivo laudo técnico de conclusão dos serviços.

Santo Antônio da Patrulha – RS, 29 de dezembro de 2022.

---

Vinícius Lopes Locateli  
Arquiteto e Urbanista  
CAU A164714-8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA - RS

<b>Obra:</b>	Sanitário Praça Portugal							Ref. SINAPI	14/09/2022		
<b>Município:</b>	Santo Antônio da Patrulha / RS							BDI	25%		
<b>Endereço:</b>	Rua Madre Maria Teofora, lado par, esquina com a Rua Pedro Nheme, lado par - Bairro Bom Princípio							Ref. Planilha Franarin - PLEO			
Os custos unitários do presente orçamento atende o estabelecido no SINAPI/RS, referente ao detalhamento dos encargos sociais não desonerado para mão de obra horista e mensalista											
<b>OBRA SANITÁRIO PRAÇA PORTUGAL</b>											
						Custo Unitário		Custo Total			
						Valor em R\$		Valor em R\$			
<b>Fonte de Referência</b>	<b>Código de Referência</b>	<b>Item</b>	<b>Discriminação dos Serviços</b>	<b>Unid</b>	<b>Quantidades</b>	<b>Material</b>	<b>Mão-de-obra</b>	<b>Material</b>	<b>Mão-de-obra</b>	<b>Valor Total s/BDI R\$</b>	<b>Valor Total c/BDI R\$</b>
		<b>1.0</b>	<b>SERVIÇOS PRELIMINARES</b>								
SINAPI	98524	1.1	Limpeza manual de vegetação em terreno com enxada.	m²	9,00	R\$ 0,65	R\$ 2,22	R\$ 5,85	R\$ 19,98	R\$ 25,83	R\$ 32,29
PLEO	26101	1.2	Locação de obra, por m² construído	m²	5,64	R\$ 3,60	R\$ 1,53	R\$ 20,30	R\$ 8,63	R\$ 28,93	R\$ 36,17
						<b>Subtotal item 1.0</b>		<b>R\$ 26,15</b>	<b>R\$ 28,61</b>	<b>R\$ 54,76</b>	<b>R\$ 68,45</b>
		<b>2.0</b>	<b>INFRAESTRUTURA</b>								
		<b>2.1</b>	<b>FUNDAÇÃO</b>								
SINAPI	96523	2.1.1	Escavação maunal para bloco de coroamento ou sapata, com previsão de forma	m³	2,00	R\$ 20,37	R\$ 69,71	R\$ 40,74	R\$ 139,42	R\$ 180,16	R\$ 225,20
SINAPI	96619	2.1.2	Lastro de concreto magro, aplicado em blocos de concreto ou sapatas, espessura de 5,0cm	m²	0,70	R\$ 18,30	R\$ 10,72	R\$ 12,81	R\$ 7,50	R\$ 20,31	R\$ 25,39
PLEO	43001	2.1.3	Sapata concreto armado fck 15MPa, aço CA-50 Ø 8mm², inclusive forma - Completa	m³	0,40	R\$ 1.486,57	R\$ 306,24	R\$ 594,63	R\$ 122,50	R\$ 717,13	R\$ 896,41
		<b>2.2</b>	<b>VIGA BALDRAME</b>								
PLEO	51735	2.2.1	Viga concreto armado fck 20Mpa (15x30)cm sobre paredes e (15x20)cm sobre oitões, completa - escor., forma, armaç., lanç., cura, desforma	m³	0,41	R\$ 2.520,80	R\$ 552,47	R\$ 1.033,53	R\$ 226,51	R\$ 1.260,04	R\$ 1.575,05
						<b>Subtotal item 2.0</b>		<b>R\$ 1.681,71</b>	<b>R\$ 495,93</b>	<b>R\$ 2.177,64</b>	<b>R\$ 2.722,05</b>
		<b>3.0</b>	<b>SUPRAESTRUTURA</b>								
PLEO	51733	3.1	Pilar em concreto armado fck 20MPa (14x30cm), escora, forma, arm., lanç., cura e desforma	m³	0,36	R\$ 3.423,10	R\$ 691,74	R\$ 1.232,32	R\$ 249,03	R\$ 1.481,35	R\$ 1.851,69
PLEO	51391	3.2	Laje pré moldada protendida	m²	5,64	R\$ 90,91	R\$ 8,89	R\$ 512,73	R\$ 50,14	R\$ 562,87	R\$ 703,59
PLEO	551335	3.3	Viga de cobertura em concreto armado fck 20Mpa (15X20)cm, completa - escor., forma, armaç., lanç., cura, desforma	m³	0,38	R\$ 75,28	R\$ 13,31	R\$ 28,61	R\$ 5,06	R\$ 33,67	R\$ 42,09
						<b>Subtotal item 3.0</b>		<b>R\$ 1.773,66</b>	<b>R\$ 304,23</b>	<b>R\$ 2.077,89</b>	<b>R\$ 2.597,36</b>
		<b>4.0</b>	<b>IMPERMEABILIZAÇÃO</b>								
PLEO	81101	4.1	Impermeabilização-pintura base betuminosa - 2 demãos	m²	1,65	R\$ 8,98	R\$ 6,82	R\$ 14,82	R\$ 11,25	R\$ 26,07	R\$ 32,59
PLEO	86112	4.2	Imunização de madeiramento para cobertura utilizando cupinicida incolor	m²	18,16	R\$ 3,04	R\$ 2,73	R\$ 55,21	R\$ 49,58	R\$ 104,79	R\$ 130,99
						<b>Subtotal item 4.0</b>		<b>R\$ 70,03</b>	<b>R\$ 60,83</b>	<b>R\$ 130,86</b>	<b>R\$ 163,58</b>
		<b>5.0</b>	<b>COBERTURA</b>								
		<b>5.1</b>	<b>Cobertura</b>								
SINAPI	92543	5.1.1	Trama de madeira composta ripas, terças e caibros para telhados de até 2 águas para telha de encaixe cerâmica ou de concreto, incluso transporte vertical (trama de madeira para telhado de uma água em platibanda).	m²	18,16	R\$ 12,15	R\$ 3,57	R\$ 220,64	R\$ 64,83	R\$ 285,47	R\$ 356,84
SINAPI	94207	5.1.2	Telhamento com telha ondulada de fibrocimento e=6mm, com recobrimento lateral de 1/4 de onda para telhado com inclinação maior que 10º, com até 2 águas, incluso içamento	m²	9,08	R\$ 42,46	R\$ 4,70	R\$ 385,54	R\$ 42,68	R\$ 428,22	R\$ 535,28
						<b>Subtotal item 5.0</b>		<b>R\$ 606,18</b>	<b>R\$ 107,51</b>	<b>R\$ 713,69</b>	<b>R\$ 892,11</b>
		<b>6.0</b>	<b>PAVIMENTAÇÃO (PISO INTERNO E RAMPA EXTERNA)</b>								
PLEO	591008	6.1	Lastro de BRITA, e=10,0cm, preparo mecânico, inclusive lançamento e adensamento	m³	0,74	R\$ 103,50	R\$ 13,64	R\$ 76,59	R\$ 10,09	R\$ 86,68	R\$ 108,35

PLEO	591019	6.2	Contrapiso de concreto, e=5,0cm - 200Kg ci/m³ (magro), preparo com betoneira	m²	7,10	R\$ 14,53	R\$ 8,81	R\$ 103,16	R\$ 62,55	R\$ 165,71	R\$ 207,14
PLEO	A101517	6.3	Revestimento cerâmico cor A prumo com cola - sem emboço - fornecimento e instalação	m²	4,85	R\$ 46,58	R\$ 5,40	R\$ 225,91	R\$ 26,19	R\$ 252,10	R\$ 315,13
					<b>Subtotal item 6.0</b>			<b>R\$ 405,66</b>	<b>R\$ 98,83</b>	<b>R\$ 504,49</b>	<b>R\$ 630,61</b>
		<b>7.0</b>	<b>REVESTIMENTOS INTERNOS E EXTERNOS</b>								
		<b>7.1</b>	<b>Paredes internas</b>								
SINAPI	87545	7.1.1	com betoneira de 400L, aplicado manualmente em faces internas, para ambientes com área menor de 5m², espessura de 10mm, com execussão de taliscas.	m²	26,00	R\$ 11,55	R\$ 13,53	R\$ 300,30	R\$ 351,78	R\$ 652,08	R\$ 815,10
SINAPI	87272	7.1.2	Revestimento cerâmico para paredes internas com placa tipo esmaltada extra de dimensões 33x45, aplicadas em ambientes com área inferior a 5m², na altura inteira das paredes	m²	26,00	R\$ 47,63	R\$ 26,06	R\$ 1.238,38	R\$ 677,56	R\$ 1.915,94	R\$ 2.394,93
		<b>7.2</b>	<b>Paredes externas</b>								
SINAPI	87529	7.2.1	Massa única, para recebimento de pintura, em argamassa traço 1:2:8, preparo mecânico em betoneira de 400L, aplicada manualmente em faces internas de paredes, espessura de 20mm, com execussão de taliscas.	m²	42,00	R\$ 18,14	R\$ 15,27	R\$ 761,88	R\$ 641,34	R\$ 1.403,22	R\$ 1.754,03
		<b>7.3</b>	<b>Laje</b>								
SINAPI	90406	7.3.1	Massa única, para recebimento de pintura, em argamassa traço 1:2:8, preparo mecânico em betoneira de 400L, aplicada manualmente em teto, espessura de 20mm, com execussão de taliscas.	m²	4,31	R\$ 20,30	R\$ 23,34	R\$ 87,49	R\$ 100,60	R\$ 188,09	R\$ 235,11
					<b>Subtotal item 7.0</b>			<b>R\$ 2.388,05</b>	<b>R\$ 1.771,28</b>	<b>R\$ 4.159,33</b>	<b>R\$ 5.199,16</b>
		<b>8.0</b>	<b>SOLEIRAS, PEITORIS E RODAPÉS</b>								
SINAPI	101965	8.1	Peitoril linear em granito polido, L=15cm, comprimento de até 2m, assentamento em argamassa 1:6 com aditivo.	m	0,90	R\$ 79,71	R\$ 22,06	R\$ 71,74	R\$ 19,85	R\$ 91,59	R\$ 114,49
					<b>Subtotal item 8.0</b>			<b>R\$ 71,74</b>	<b>R\$ 19,85</b>	<b>R\$ 91,59</b>	<b>R\$ 114,49</b>
		<b>9.0</b>	<b>ESQUADRIAS</b>								
SINAPI	91341	9.1	Porta em alumínio de abrir tipo veneziana com guarnição, fixação com parafusos - fornecimento e instalação. (90x210cm)	m²	1,89	R\$ 824,91	R\$ 10,32	R\$ 1.559,08	R\$ 19,50	R\$ 1.578,58	R\$ 1.973,23
SINAPI	94559	9.2	Janela de aço tipo basculante, para vidros, com batente, ferragens e pintura anticorrosiva - fornecimento e instalação. (80x70cm)	m²	0,63	R\$ 680,32	R\$ 126,61	R\$ 428,60	R\$ 79,76	R\$ 508,36	R\$ 635,45
					<b>Subtotal item 9.0</b>			<b>R\$ 1.987,68</b>	<b>R\$ 99,26</b>	<b>R\$ 2.086,94</b>	<b>R\$ 2.608,68</b>
		<b>10.0</b>	<b>VIDROS</b>								
PLEO	131101	10.1	Vidro liso transparente incolor, espessura 4 mm, colocado com massa.	m²	0,63	R\$ 121,00	R\$ 36,00	R\$ 76,23	R\$ 22,68	R\$ 98,91	R\$ 123,64
					<b>Subtotal item 10.0</b>			<b>R\$ 76,23</b>	<b>R\$ 22,68</b>	<b>R\$ 98,91</b>	<b>R\$ 123,64</b>
		<b>11.0</b>	<b>INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS</b>								
		<b>11.1</b>	<b>Ramal de entrada de água</b>								
SINAPI	90443	11.1.1	Rasgo em alvenaria para ramais/distribuição com diâmetros menores ou iguais a 40 mm	m	4,00	R\$ 2,20	R\$ 9,93	R\$ 8,80	R\$ 39,72	R\$ 48,52	R\$ 60,65
SINAPI	90466	11.1.2	Chumbamento linear em alvenaria para ramais/distribuição com diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	m	4,00	R\$ 3,39	R\$ 8,97	R\$ 13,56	R\$ 35,88	R\$ 49,44	R\$ 61,80
PLEO	161205	11.1.3	Tubo PVC soldável, DN 25mm, instalado em ramal ou sub-ramal de água - fornecimento e instalação.	m	21,00	R\$ 6,46	R\$ 2,27	R\$ 135,66	R\$ 47,67	R\$ 183,33	R\$ 229,16
SINAPI	89362	11.1.4	Joelho 90°, pvc, soldável, DN 25 mm, instalado em ramal ou sub-ramal de água - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 3,66	R\$ 5,49	R\$ 3,66	R\$ 5,49	R\$ 9,15	R\$ 11,44
PLEO	153042	11.1.5	Registro de gaveta com canopla cromada, DN 25 mm (1") - fornecimento e instalação	unid	1,00	R\$ 66,07	R\$ 10,57	R\$ 66,07	R\$ 10,57	R\$ 76,64	R\$ 95,80
		<b>11.2</b>	<b>Reservatório</b>								
SINAPI	102622	11.2.1	Caixa d'água em polietileno, 500L (incluso tubos, conexões e torneira de bóia) fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 630,26	R\$ 86,42	R\$ 630,26	R\$ 86,42	R\$ 716,68	R\$ 895,85
SINAPI	102591	11.2.2	Furo em caixa d'água com espessura de 2 até 5 mm, com diâmetro de 25 mm.	unid	1,00	R\$ 0,69	R\$ 3,12	R\$ 0,69	R\$ 3,12	R\$ 3,81	R\$ 4,76
SINAPI	102595	11.2.3	Furo em caixa d'água com espessura de 2 até 5 mm, com diâmetro de 40 mm.	unid	1,00	R\$ 0,89	R\$ 3,98	R\$ 0,89	R\$ 3,98	R\$ 4,87	R\$ 6,09

SINAPI	94703	11.2.4	Adaptador com flange e anel de vedação, pvc, soldável, DN 25 mm x 3/4", instalado em reservação de água de edificação que possua reservatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 19,55	R\$ 4,88	R\$ 19,55	R\$ 4,88	R\$ 24,43	R\$ 30,54
SINAPI	94704	11.2.5	Adaptador com flange e anel de vedação, pvc, soldável, DN 32 mm x 1", instalado em reservação de água de edificação que possua reservatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 24,40	R\$ 4,88	R\$ 24,40	R\$ 4,88	R\$ 29,28	R\$ 36,60
SINAPI	94705	11.2.6	Adaptador com flange e anel de vedação, pvc, soldável, DN 40 mm x 1 1/2", instalado em reservação de água de edificação que possua reservatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 31,74	R\$ 4,87	R\$ 31,74	R\$ 4,87	R\$ 36,61	R\$ 45,76
SINAPI	94648	11.2.7	Tubo de pvc, soldável, DN 25 mm, instalado em reservação de água em edificações que possua reservatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 6,77	R\$ 4,79	R\$ 6,77	R\$ 4,79	R\$ 11,56	R\$ 14,45
SINAPI	94650	11.2.8	Tubo de pvc, soldável, DN 40 mm, instalado em reservação de água em edificações que possua reservatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 19,84	R\$ 6,79	R\$ 19,84	R\$ 6,79	R\$ 26,63	R\$ 33,29
SINAPI	94676	11.2.9	Joelho 90 graus, pvc, soldável, DN 40 mm, instalado em reservação de água de edificação que possua resevatório de fibra.	unid	1,00	R\$ 12,42	R\$ 6,14	R\$ 12,42	R\$ 6,14	R\$ 18,56	R\$ 23,20
PLEO	153044	11.2.10	Registro gaveta com canopla cromada, DN 40 mm - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 86,86	R\$ 12,07	R\$ 86,86	R\$ 12,07	R\$ 98,93	R\$ 123,66
SINAPI	90436	11.2.11	Furo em alvenaria para diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	unid	1,00	R\$ 2,42	R\$ 10,93	R\$ 2,42	R\$ 10,93	R\$ 13,35	R\$ 16,69
SINAPI	90439	11.2.12	Furo em concreto para diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	unid	1,00	R\$ 13,31	R\$ 52,92	R\$ 13,31	R\$ 52,92	R\$ 66,23	R\$ 82,79
		<b>11.3</b>	<b>Ramais de distribuição e sub-ramais</b>								
SINAPI	90439	11.3.1	Furo em concreto para diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	unid	1,00	R\$ 13,31	R\$ 52,92	R\$ 13,31	R\$ 52,92	R\$ 66,23	R\$ 82,79
SINAPI	90436	11.3.2	Furo em alvenaria para diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	unid	1,00	R\$ 2,42	R\$ 10,93	R\$ 2,42	R\$ 10,93	R\$ 13,35	R\$ 16,69
SINAPI	89395	11.3.3	Tê, pvc, soldável, DN 25 mm, instalado em ramal ou sub-ramal de água - fornecimento e instalação.	unid	2,00	R\$ 5,51	R\$ 7,30	R\$ 11,02	R\$ 14,60	R\$ 25,62	R\$ 32,03
SINAPI	89356	11.3.4	Tubo PVC soldável, DN 25mm, instalado em ramal ou sub-ramal de água - fornecimento e instalação.	m	8,00	R\$ 9,13	R\$ 13,70	R\$ 73,04	R\$ 109,60	R\$ 182,64	R\$ 228,30
SINAPI	89362	11.3.5	Joelho 90 graus, pvc, soldável, DN 25 mm, instalado em ramal ou sub-ramal de água - fornecimento e instalação.	unid	5,00	R\$ 3,66	R\$ 5,49	R\$ 18,30	R\$ 27,45	R\$ 45,75	R\$ 57,19
PLEO	153042	11.3.6	Registro de gaveta com canopla cormada, DN 25 mm (1") - fornecimento e instalação	unid	1,00	R\$ 66,07	R\$ 10,57	R\$ 66,07	R\$ 10,57	R\$ 76,64	R\$ 95,80
SINAPI	90443	11.3.7	Rasgo em alvenaria para ramais/distribuição com diâmetros menores ou iguais a 40 mm	m	1,00	R\$ 2,20	R\$ 9,93	R\$ 2,20	R\$ 9,93	R\$ 12,13	R\$ 15,16
SINAPI	90466	11.3.8	Chumbamento linear em alvenaria para ramais/distribuição com diâmetros menores ou iguais a 40 mm.	m	1,00	R\$ 1,50	R\$ 5,05	R\$ 1,50	R\$ 5,05	R\$ 6,55	R\$ 8,19
SINAPI	89366	11.3.9	Joelho de redução 90 graus, PVC, soldável com bucha de latão 25 x 20mm - fornecimento e instalação.	unid.	2,00	R\$ 12,92	R\$ 5,08	R\$ 25,84	R\$ 10,16	R\$ 36,00	R\$ 45,00
			<b>Subtotal item 11.0</b>					<b>R\$ 1.290,60</b>	<b>R\$ 592,33</b>	<b>R\$ 1.882,93</b>	<b>R\$ 2.353,66</b>
		<b>12.0</b>	<b>LOUÇAS E METAIS</b>								
SINAPI	86931	12.1	Vaso sanitário com caixa acoplada louça branca, incluso engate flexível em plástico branco.	unid	1,00	R\$ 398,90	R\$ 25,53	R\$ 398,90	R\$ 25,53	R\$ 424,43	R\$ 530,54
SINAPI	100849	12.2	Assento sanitário convencional - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 40,89	R\$ 3,71	R\$ 40,89	R\$ 3,71	R\$ 44,60	R\$ 55,75
SINAPI	86942	12.3	Lavatório louça branca suspenso, com sifão tipo garrafa em pvc, válvula e engate flexível 30 cm em plástico e torneira cromada de mesa, padrão popular - fornecimento e instalação	unid	1,00	R\$ 248,62	R\$ 22,66	R\$ 248,62	R\$ 22,66	R\$ 271,28	R\$ 339,10
PLEO	153010	12.4	Torneira curta cromada c/ união p/ jardim 12mm - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 35,20	R\$ 7,55	R\$ 35,20	R\$ 7,55	R\$ 42,75	R\$ 53,44
PLEO	152030	12.5	Papeleira de louça 15x15, incluso fixação.	unid	1,00	R\$ 17,23	R\$ 12,16	R\$ 17,23	R\$ 12,16	R\$ 29,39	R\$ 36,74
PLEO	152020	12.6	Meia saboneteira de louça 7,5x15, incluso fixação.	unid	1,00	R\$ 10,26	R\$ 7,60	R\$ 10,26	R\$ 7,60	R\$ 17,86	R\$ 22,33
SINAPI	100870	12.7	Barra de apoio reta, em aço inox polido, comp.60cm, fixada na parede - fornecimento e instalação.	unid	2,00	R\$ 243,44	R\$ 23,01	R\$ 486,88	R\$ 46,02	R\$ 532,90	R\$ 666,13
			<b>Subtotal item 12.0</b>					<b>R\$ 1.237,98</b>	<b>R\$ 125,23</b>	<b>R\$ 1.363,21</b>	<b>R\$ 1.704,01</b>
		<b>13.0</b>	<b>INSTALAÇÕES SANIÁRIAS</b>								
PLEO	164200	13.1	Tubo pvc rígido 40 mm esgoto, inclusive conexões - fornecimento e instalação.	m	7,00	R\$ 6,73	R\$ 5,28	R\$ 47,11	R\$ 36,96	R\$ 84,07	R\$ 105,09
PLEO	164215	13.2	Tubo pvc rígido 100 mm esgoto, inclusive conexões - fornecimento e instalação.	m	2,00	R\$ 19,49	R\$ 7,55	R\$ 38,98	R\$ 15,10	R\$ 54,08	R\$ 67,60
PLEO	164042	13.3	Caixa de inspeção 60x60x60cm alv.15 c/ tampa de concreto.	unid	1,00	R\$ 156,88	R\$ 121,60	R\$ 156,88	R\$ 121,60	R\$ 278,48	R\$ 348,10

PLEO	164300	13.4	Fossa séptica cilíndrica capacidade 8 pessoas - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 1.009,16	R\$ 67,78	R\$ 1.009,16	R\$ 67,78	R\$ 1.076,94	R\$ 1.346,18
SINAPI	98072	13.5	Filtro anaeróbio retangular, em alvenaria com tij. maciços, dimen. internas: 0,8X1,2XH=1,67m. Vol. Útil: 1152L - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 2.395,39	R\$ 1.309,67	R\$ 2.395,39	R\$ 1.309,67	R\$ 3.705,06	R\$ 4.631,33
PLEO	164310	13.6	Sumidouro tij./crivo (4,00x1,10X1,10) tampa concreto armado - fornecimento e instalação.	unid	1,00	R\$ 1.346,76	R\$ 549,87	R\$ 1.346,76	R\$ 549,87	R\$ 1.896,63	R\$ 2.370,79
<b>Subtotal item 13.0</b>								<b>R\$ 4.994,28</b>	<b>R\$ 2.100,98</b>	<b>R\$ 7.095,26</b>	<b>R\$ 8.869,08</b>
<b>14.0</b>			<b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</b>								
<b>14.1</b>			<b>Entrada de energia</b>								
SINAPI	91855	14.1.1	Eletroduto flexível corrugado reforçado, PVC, DN Ø 25mm (3/4"), instalado sob solo - fornecimento e instalação.	m	14,00	5,95	R\$ 5,30	R\$ 83,30	R\$ 74,20	R\$ 157,50	R\$ 196,88
<b>14.2</b>			<b>Quadro de Distribuição de Luz e Força (QDLF)</b>								
SINAPI	101887	14.2.1	Quadro de distribuição de energia em PVC, de embutir, sem barramento, para 3 disjuntores - fornecimento e instalação.	unid.	1,00	15,66	R\$ 0,24	R\$ 15,66	R\$ 0,24	R\$ 15,90	R\$ 19,88
<b>14.3</b>			<b>Disjuntores</b>								
SINAPI	93654	14.3.1	Disjuntor monopolar tipo DIN, corrente nominal de 16A - fornecimento e instalação.	unid.	1,00	10,11	R\$ 1,73	R\$ 10,11	R\$ 1,73	R\$ 11,84	R\$ 14,80
<b>14.4</b>			<b>Luminárias</b>								
SINAPI	97590	14.4.1	Luminária tipo plafon redondo com vidro fosto, de sobrepor, com 1 lâmpada - fornecimento e instalação.	unid.	2,00	87,26	R\$ 14,39	R\$ 174,52	R\$ 28,78	R\$ 203,30	R\$ 254,13
<b>14.5</b>			<b>Eletrodutos com conexões e cabos elétricos</b>								
SINAPI	90447	14.5.1	Rasgo em alvenaria para eletroduto com DN menores ou iguais a Ø 40mm.	m	7,00	1,18	R\$ 4,92	R\$ 8,26	R\$ 34,44	R\$ 42,70	R\$ 53,38
SINAPI	91854	14.5.2	Eletroduto flexível corrugado, PVC, DN Ø 25mm (3/4"), instalado em parede - fornecimento e instalação.	m	7,00	4,36	R\$ 5,32	R\$ 30,52	R\$ 37,24	R\$ 67,76	R\$ 84,70
<b>14.6</b>			<b>Tomadas e Interruptores</b>								
SINAPI	92027	14.6.1	Interruptor simples (2 módulos), com 1 tomada de embutir 2P+T, 10A, incluindo suporte e placa - fornecimento e instalação.	unid.	1,00	35,47	R\$ 25,89	R\$ 35,47	R\$ 25,89	R\$ 61,36	R\$ 76,70
<b>Subtotal item 14.0</b>								<b>R\$ 357,84</b>	<b>R\$ 202,52</b>	<b>R\$ 560,36</b>	<b>R\$ 700,45</b>
<b>15.0</b>			<b>PINTURA</b>								
<b>15.1</b>			<b>Pintura teto e paredes externas</b>								
SINAPI	88485	15.1.1	Aplicação de selador acrílicos em paredes internas/externas, uma demão.	m²	31,00	R\$ 1,64	R\$ 0,97	R\$ 50,84	R\$ 30,07	R\$ 80,91	R\$ 101,14
SINAPI	88484	15.1.2	Aplicação de fundo selador acrílico em teto, uma demão.	m²	5,48	R\$ 1,74	R\$ 1,28	R\$ 9,54	R\$ 7,01	R\$ 16,55	R\$ 20,69
SINAPI	88489	15.1.3	Pintura acrílica semi brilho 02 demãos sobre paredes.	m²	31,00	R\$ 11,51	R\$ 4,66	R\$ 356,81	R\$ 144,46	R\$ 501,27	R\$ 626,59
SINAPI	88488	15.1.4	Pintura acrílica semi brilho 02 demãos sobre parte inferior do teto.	m²	5,48	R\$ 11,94	R\$ 6,07	R\$ 65,43	R\$ 33,26	R\$ 98,69	R\$ 123,36
<b>15.2</b>			<b>Pintura esquadrias</b>								
PLEO	141347	15.2.1	Pintura esmalte brilho esquadrias de ferro (2 demãos).	m²	2,00	R\$ 12,72	R\$ 7,73	R\$ 25,44	R\$ 15,46	R\$ 40,90	R\$ 51,13
<b>Subtotal item 15.0</b>								<b>R\$ 508,06</b>	<b>R\$ 230,26</b>	<b>R\$ 738,32</b>	<b>R\$ 922,90</b>
<b>16.0</b>			<b>SERVIÇOS FINAIS</b>								
SINAPI	99802	16.1,	Limpeza de piso cerâmico ou porcelanato com vassoura a seco.	m²	9,08	0,09	R\$ 0,41	R\$ 0,82	R\$ 3,72	R\$ 4,54	R\$ 5,68
<b>Subtotal item 16.0</b>								<b>R\$ 0,82</b>	<b>R\$ 3,72</b>	<b>R\$ 4,54</b>	<b>R\$ 5,68</b>
<b>TOTAL GERAL</b>								<b>R\$ 17.476,67</b>	<b>R\$ 6.264,05</b>	<b>R\$ 23.740,72</b>	<b>R\$ 29.675,90</b>

TOTAL MATERIAL = R\$ 21.845,84  
 TOTAL MÃO-DE-OBRA = R\$ 7.830,06  
 TOTAL GERAL = R\$ 29.675,90

} c/BDI

Vinicius Lopes Locateli  
CAU A164714-8

Santo Antônio da Patrulha, 29 de dezembro de 2022.

CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO  
( X ) GLOBAL ( ) INDIVIDUAL

<b>Obra:</b>	Sanitário Praça Portugal						
<b>Município:</b>	Santo Antônio da Patrulha / RS				<b>Valor Total da Obra:</b>	R\$ 29.675,90	
<b>Endereço:</b>	Rua Madre Maria Teofora, lado par, esquina com a Rua Pedro Nheme, lado par - Bairro Bom Princípio						
<b>Item</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	<b>Valor das Obras e Serviços</b>		<b>MESES</b>			
		(R\$)	%	Mês 1		Mês 2	
				R\$	%	R\$	%
1.0	SERVIÇOS PRELIMINARES	68,45	0,23	68,45	100,00	-	-
2.0	INFRAESTRUTURA	2.722,05	9,17	2.722,05	100,00	-	-
3.0	SUPRAESTRUTURA	2.597,36	8,75	2.597,36	100,00	-	-
4.0	IMPERMEABILIZAÇÃO	163,58	0,55	163,58	100,00	-	-
5.0	COBERTURA	892,11	3,01	892,11	100,00	-	-
6.0	PAVIMENTAÇÃO (PISO INTERNO E RAMPAS EXTERNAS)	630,61	2,12	630,61	100,00	-	-
7.0	REVESTIMENTOS INTERNOS E EXTERNOS	5.199,16	17,52	-	-	5.199,16	100,00
8.0	SOLEIRAS, PEITORIS E RODAPÉS	114,49	0,39	-	-	114,49	100,00
9.0	ESQUADRIAS	2.608,68	8,79	-	-	2.608,68	100,00
10.0	VIDROS	123,64	0,42	-	-	123,64	100,00
11.0	INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	2.353,66	7,93	-	-	2.353,66	100,00
12.0	LOUÇAS E METAIS	1.704,01	5,74	-	-	1.704,01	100,00
13.0	INSTALAÇÕES SANIÁRIAS	8.869,08	29,89	-	-	8.869,08	100,00
14.0	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	700,45	2,36	-	-	700,45	100,00
15.0	PINTURA	922,90	3,11	-	-	922,90	100,00
16.0	SERVIÇOS FINAIS	5,68	0,02	-	-	5,68	100,00
TOTAL	SIMPLES			7.074,17	23,84	22.601,74	76,16
	<b>ACUMULADO</b>	<b>29675,90</b>	<b>100,00</b>	<b>7.074,17</b>	<b>23,84</b>	<b>29.675,90</b>	<b>100,00</b>

Santo Antônio da Patrulha, 29 de dezembro de 2022.

Vinícius Lopes Locateli  
Arq. e Urb. CAU A164714-8

**OBRA: Projeto de Sanitário Praça Portugal****Endereço da Obra: Rua Madre Maria Teofora esquina com rua Pedro Nheme - Bairro Bom Princípio - Santo Antônio da Patrulha / RS.**

SINAPI - Composição de Encargos Sociais					
Rio Grande do Sul			vigência a partir de 10/2021		
Encargos Sociais sobre Mão de Obra					
Encargos Sociais sem desoneração sobre Mão de Obra horista					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	com desoneração		sem desoneração	
		Horista %	Mensalista %	Horista %	Mensalista %
<b>GRUPO A</b>					
A1	INSS	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%
A2	SESI	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
A3	SENAI	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
A4	INCRA	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
A5	SEBRAE	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
A6	Salário Educação	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
A8	FGTS	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%
A9	SECONCI	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>A</b>	<b>Total</b>	<b>16,80%</b>	<b>16,80%</b>	<b>36,80%</b>	<b>36,80%</b>
<b>GRUPO B</b>					
B1	Repouso Semanal Remunerado	17,93%	Não incide	17,93%	Não incide
B2	Feriados	4,24%	Não incide	4,24%	Não incide
B3	Auxílio - Enfermidade	0,85%	0,66%	0,85%	0,66%
B4	13º. Salário	10,81%	8,33%	10,81%	8,33%
B5	Licença Paternidade	0,07%	0,06%	0,07%	0,06%
B6	Faltas Justificadas	0,72%	0,56%	0,72%	0,56%
B7	Dias de Chuva	1,53%	Não incide	1,53%	Não incide
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,10%	0,08%	0,10%	0,08%
B9	Férias Gozadas	8,14%	6,28%	8,14%	6,28%
B10	Salário Maternidade	0,03%	0,02%	0,03%	0,02%
<b>B</b>	<b>Total</b>	<b>44,42%</b>	<b>15,99%</b>	<b>44,42%</b>	<b>15,99%</b>
<b>GRUPO C</b>					
C1	Aviso Prévio Indenizado	4,50%	3,47%	4,50%	3,47%
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,11%	0,08%	0,11%	0,08%
C3	Férias Indenizadas	4,78%	3,68%	4,78%	3,68%
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	3,48%	2,69%	3,48%	2,69%
C5	Indenização Adicional	0,38%	0,29%	0,38%	0,29%
<b>C</b>	<b>Total</b>	<b>13,25%</b>	<b>10,21%</b>	<b>13,25%</b>	<b>10,21%</b>
<b>GRUPO D</b>					
D1	Reincidência do Grupo A sobre o Grupo B	7,46%	2,69%	16,35%	5,88%
D2	Reincidência do Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,38%	0,29%	0,40%	0,31%
<b>D</b>	<b>Total</b>	<b>7,84%</b>	<b>2,98%</b>	<b>16,75%</b>	<b>6,19%</b>
<b>TOTAL ( A+B+C+D)</b>		<b>82,31%</b>	<b>45,98%</b>	<b>111,22%</b>	<b>69,19%</b>

Fonte: Informação Dias de Chuva - INMET

Assinatura do Responsável Técnico pelo Orçamento

Vinicius Lopes Locateli

Arq. e Urb. CAU A164714-8



## Planilha de Detalhamento do BDI

Nome da obra: Sanitário Parça Portugal  
 Município da Obra: Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha - RS  
 Endereço da Obra: Rua Madre Maria Teofora, lado par, esquina com a Rua Pedro Nheme, lado par - Bairro Bom Princípio  
 Tipo de Obra: Construção de Edifícios  
 Contribuição Previdenciária: Não Desonerado

Limites para parcela do BDI para o tipo de obra acima selecionada  
 Acórdão TCU 2622/2013

CÁLCULO BDI -	Construção de Edifícios	Percentual	Intervalo		
			Utilizado	mínimo	médio
<b>AC</b>	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	<b>4,00</b>	3,00	4,00	5,50
<b>DF</b>	DESPESAS FINANCEIRAS	<b>1,36</b>	0,59	1,23	1,39
<b>G</b>	GARANTIA	<b>0,85</b>	0,80	0,80	1,00
<b>R</b>	RISCO	<b>1,20</b>	0,97	1,27	1,27
<b>L</b>	LUCRO	<b>7,30</b>	6,16	7,40	8,96
<b>I</b>	Tributos - (PIS-COFINS-ISS-DESONERAÇÃO)	<b>7,65</b>	Conforme Legislação Específica		
<b>BDI - Adotado</b>		<b>25,00</b>			

TRIBUTOS	utilizados	Intervalo		
		mínimo	médio	máximo
PIS	0,65%	0,65	0,65	0,65
COFINS	3,00%	3,00	3,00	3,00
ISS	4,00%	2,00	2,00	5,00
DESONERAÇÃO	0,00%	2,00	2,00	2,00
<b>TOTAL</b>		<b>7,65%</b>		

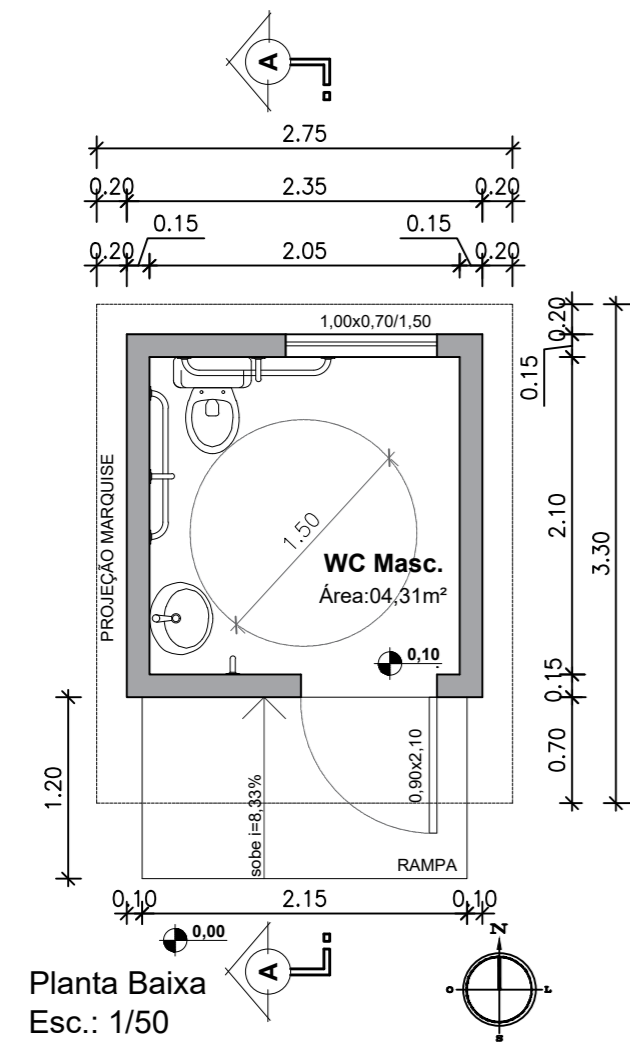
Limites do valor de BDI para o tipo de obra selecionada acima Acórdão TCU 2622/2013		
Min.	Med.	Máx.
20,34	22,12	25,00

### DEMONSTRATIVO DE CÁLCULO DE BDI

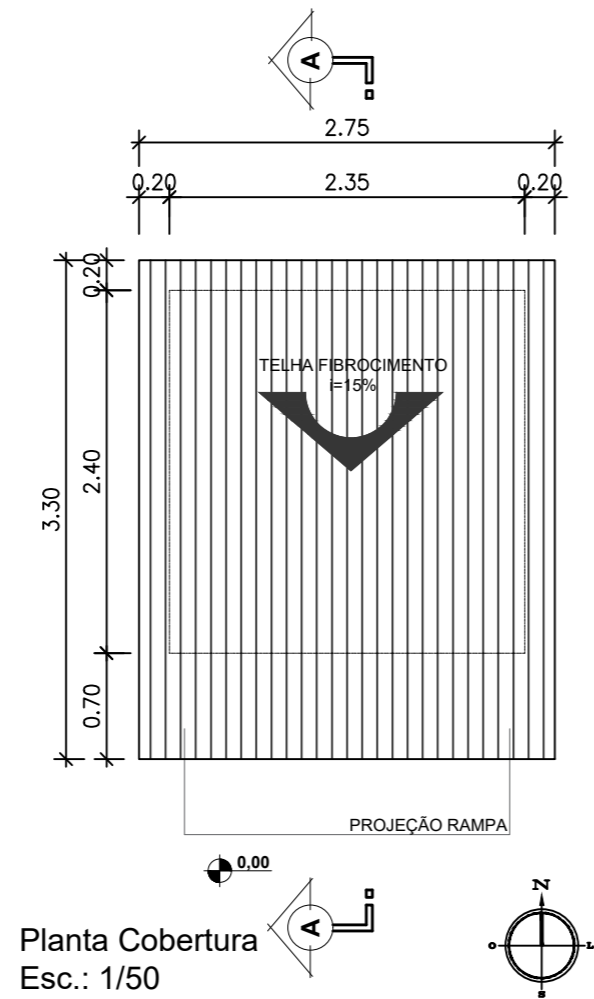
$$\text{BDI} = \left[ \frac{(1 + AC/100) \times (1 + DF/100) \times (1 + G/100) \times (1 + R/100) \times (1 + L/100)}{(1 - I/100)} - 1 \right] \times 100$$

Assinatura do Responsável Técnico pelo Orçamento

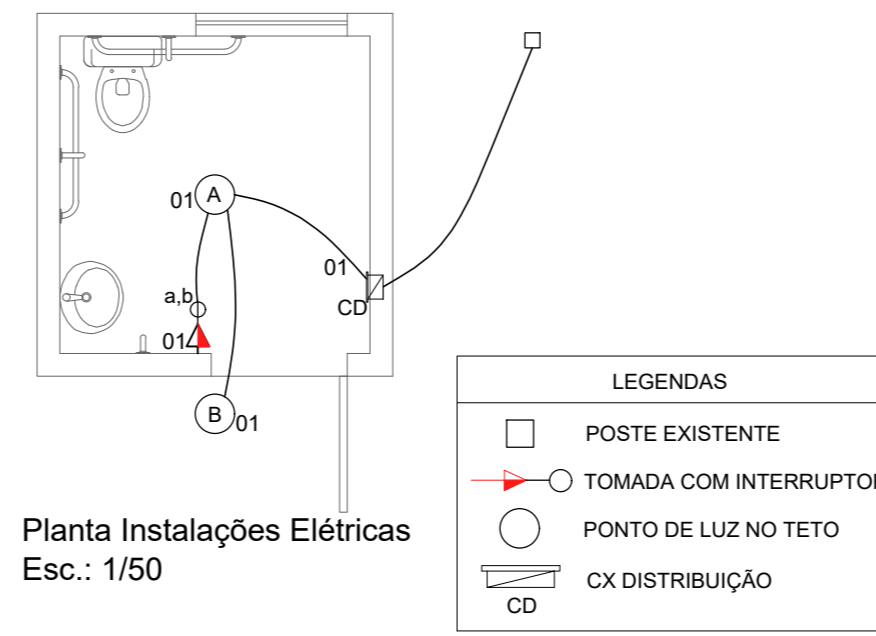
Vinicius Lopes Locateli  
 Arq. e Urb. CAU A164714-8



Planta Baixa  
Esc.: 1/50



Planta Cobertura  
Esc.: 1/50

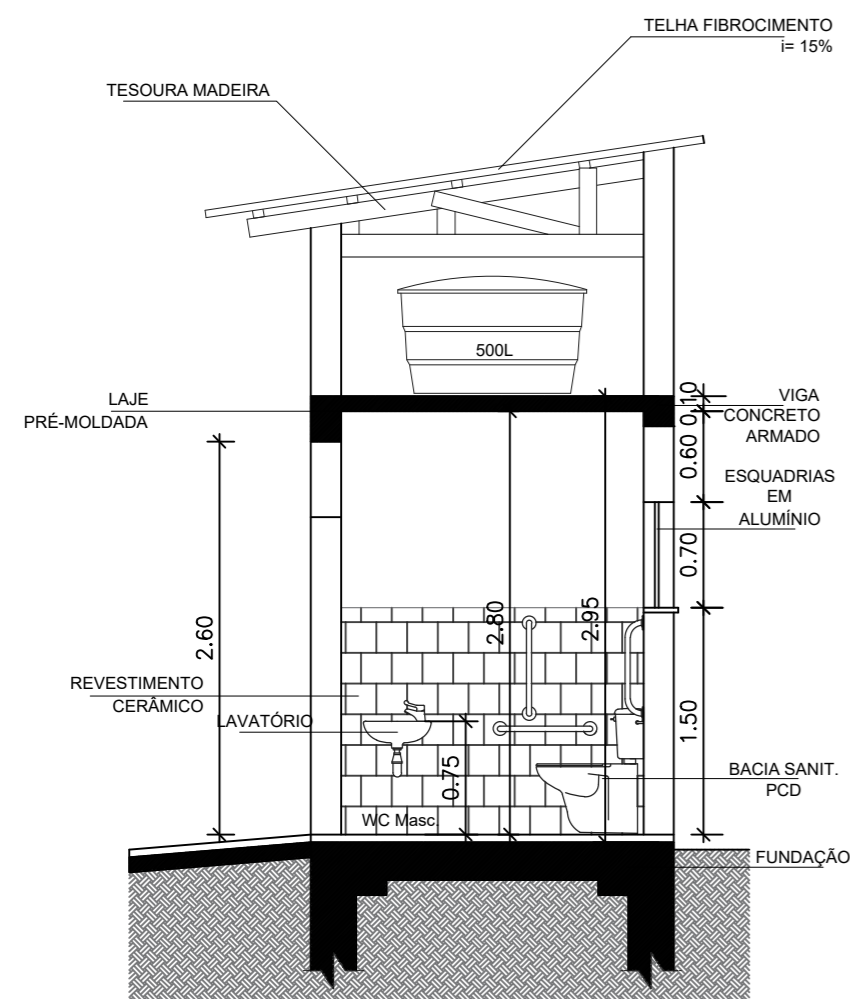


Planta Instalações Elétricas  
Esc.: 1/50

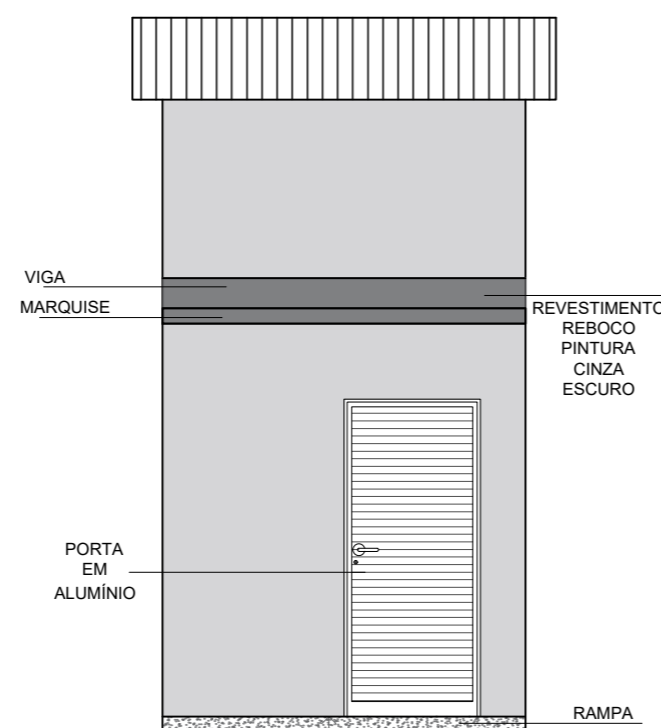
QUADRO DE CARGAS								
CIRCUITO	LUZ		TOMADAS		CARGAS ( W ) WATTS	CABOS ( mm <sup>2</sup> ) ALIM.	DISJ.	OBSERVAÇÕES
	100W	100W	100W	100W				
01	2	1			300	2,5	16A-1P	DISJ. GERAL



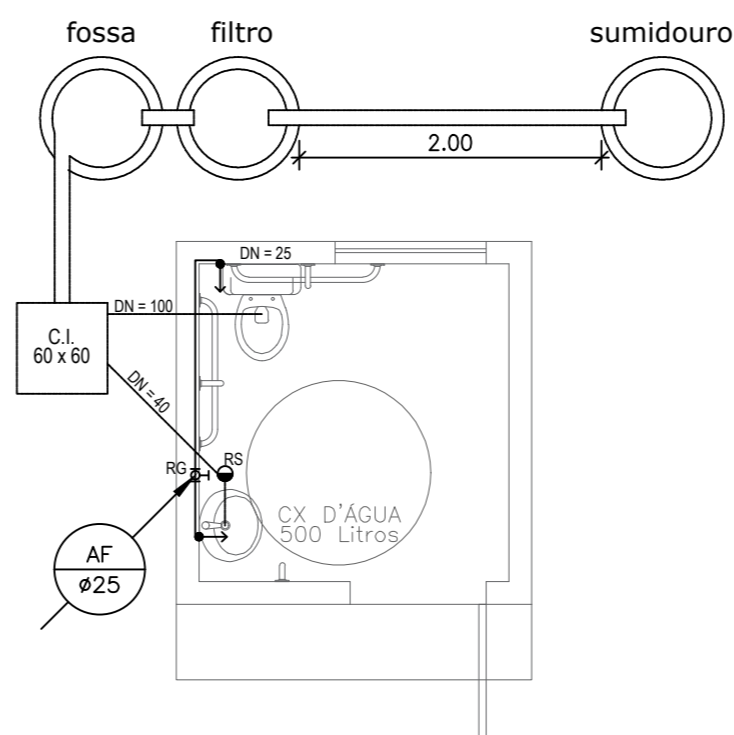
Planta Situação / Localização  
Esc.: 1/500



Corte AA'  
Esc.: 1/50



Fachada Norte  
Esc.: 1/50



Planta Instalações Hidrossanitárias e Esgoto  
Esc.: 1/50

 <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DO PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SEPDE		
<b>SIT./LOC. / P. BAIXA / COBERTURA / CORTE / FACHADA / COMPLEM.</b>		
OBRA: <b>SANITÁRIO PRAÇA PORTUGAL</b>		
ENDEREÇO: <b>PRAÇA PORTUGAL - BAIRRO BOM PRINCÍPIO</b>	ÁREA: <b>5,64m<sup>2</sup></b>	PRANCHA: <div style="font-size: 2em; font-weight: bold; text-align: center;">UNICA</div>
RESP. TÉCNICO PROJETO: _____	DATA: <b>DEZEMBRO/2022</b>	
ARQ. VINICIUS LOCATELI - CAU A164714-8		